

2001年度 行政事務監査計劃

16(第94回~議會運營委第2次)

목 차

☐ 2001년도 행정사무감사계획

1. 목 적	3
2. 방 침	3
3. 감사기간	3
4. 감사대상기관	3
5. 위원회별 감사 대상기관	4
6. 감사반 편성	5
7. 감사일정 및 장소	6
8. 감사요령 및 행정사항	9

☐ 증인선서

○ 선서문안	10
--------	----

☐ 위원회별 행정사무감사계획

○ 의회운영위원회	11
○ 행정경제위원회	16
○ 사회복지위원회	22
○ 도시건설위원회	28

☐ 2001년도 행정사무감사 자료요구 목록

○ 위원회별 요구목록 현황	34
○ 의회운영위원회	35
○ 행정경제위원회	36
○ 사회복지위원회	52
○ 도시건설위원회	81

2001년도 행정사무감사 계획

1. 목 적

2001년도 행정사무감사는 집행기관의 행정전반에 관하여 그 상태를 정확히 파악함은 물론 잘못된 점을 시정·개선하게 하여 행정의 효율성 제고 및 시민복지 향상에 기여토록 하고 의정활동에 필요한 자료를 획득하기 위함임.

2. 방 침

- 전문성을 살리기 위하여 상임위원회 소관별로 실시
- 시정전반에 대하여 감사를 실시하되 중요사항에 대하여는 하부 행정기관 연계감사 실시
- 진행은 상임위원회 형태로 운영하고 주요시책 추진사항은 현장확인 병행 실시

3. 감사기간

- 2001. 11. 28 ~ 2001. 12. 4(7일간)

4. 감사대상기관

- 의회사무국
- 시 청 : 공보담당관실, 감사담당관실, 행정국, 경제통상국, 문화복지국
도시주택국, 건설교통국
- 사업소 : 수정구·중원구·분당구보건소, 농업기술센터, 상하수도사업소
환경녹지사업소, 종합운동장관리사무소, 차량등록사업소
영생관리사업소, 중앙문화정보센터, 디자인지원사업소
- 구 청 : 수정구·중원구·분당구
- 동사무소 : 태평1동, 태평2동, 태평3동, 금광2동, 은행1동, 은행2동, 수내2동
정자1동, 정자2동
- 지방공기업 : 시설관리공단

5. 위원회별 감사대상 기관

위원회명	감사대상기관	비고
의회운영위원회	○ 의회사무국	
행정경제위원회	○ 공보담당관실, 감사담당관실 ○ 행정국 ○ 경제통상국 ○ 농업기술센터 ○ 디자인지원사업소 ○ 각 구청의 위원회 소관 과 ○ 태평1동, 금광2동, 수내2동 ○ 시설관리공단	
사회복지위원회	○ 문화복지국 ○ 수정구·중원구·분당구보건소 ○ 환경녹지사업소 ○ 종합운동장관리사무소 ○ 영생관리사업소 ○ 중앙문화정보센터 ○ 각 구청의 위원회 소관 과 ○ 태평2동, 은행1동, 정자1동 ○ 시설관리공단	
도시건설위원회	○ 도시주택국 ○ 건설교통국 ○ 상하수도사업소 ○ 차량등록사업소 ○ 각 구청의 위원회 소관 과 ○ 태평3동, 은행2동, 정자2동 ○ 시설관리공단	

6. 감사반편성 - 4개반 39명

구 분	위원장	간 사	위 원	전문위원	직 원
의회운영 위 원 회 (12명)	우종수	장윤영	장윤영, 홍경표, 방익환, 이태순 이계남, 최병성, 홍양일, 이호섭 나운채, 박문석, 김대진	정중완	김희선 한선영
행정경제 위 원 회 (13명)	김상현	박권중	박권중, 전준민, 이태순, 이근연 방익환, 전이만, 홍경표, 김민자 장윤영, 염동준, 방영기, 강부원	원유태	윤병세 신은경
사회복지 위 원 회 (13)	이수영	김두일	김두일, 최유석, 김미희, 박광봉 신현갑, 이계남, 홍양일, 최병성 김숙배, 윤광열, 김철홍, 이호섭	김유근	홍상표 봉채은
도시건설 위 원 회 (13)	석규섭	홍방희	홍방희, 나운채, 우종수, 표진형 한선상, 권찬오, 오인석, 김선규 박문석, 이완구, 김대진, 박희동	유규영	김동민 김은아

7. 상임위원회별 감사일정 및 장소

가. 의회운영위원회

일 정	감사일시	감사장소	대상기관 및 부서	비고
1일차	2001.11.28(수) 09 : 00	의회운영위원회실	○ 의회사무국	

나. 행정경제위원회

일 정	감사일시	감사장소	대상기관 및 부서	비고
계	7 일			
1일차	2001.11.28(수) 11 : 00	행정경제위원회실	○ 행정국 (총무과, 기획예산과, 시민봉사과, 정보통신과)	
2일차	2001.11.29(목) 10 : 00	행정경제위원회실 농업기술센터회의실 디자인지원사업소회의실 시설관리공단회의실	○ 공보담당관실 ○ 감사담당관실 ○ 농업기술센터 ○ 디자인지원사업소 ○ 시설관리공단	
3일차	2001.11.30(금) 10 : 00	행정경제위원회실	○ 경제통상국 (세정과, 회계과, 지역경제과, 산업지원과, 국제통상과, 실업대책반)	
4일차	2001.12. 1(토) 10 : 00	수정구청회의실	○ 수정구(총무과, 주민자치과, 시민과, 세무과, 사회경제과) ○ 태평1동	
5일차	2001.12. 2(일)		휴 회	
6일차	2001.12. 3(월) 10 : 00	중원구청회의실	○ 중원구(총무과, 주민자치과, 시민과, 세무과, 사회경제과) ○ 금광2동	
7일차	2001.12. 4(화) 10 : 00	분당구청회의실	○ 분당구 (총무과, 주민자치과, 시민과, 세무과, 사회경제과) ○ 수내2동	

다. 사회복지위원회

일 정	감사일시	감사장소	대상기관 및 부서	비고
계	7 일			
1일차	2001.11.28(수) 11 : 00	사회복지위원회실	○ 문화복지국 (사회복지과, 문화체육과)	
2일차	2001.11.29(목) 10 : 00	사회복지위원회실 중원구보건소회의실	○ 문화복지국 (여성복지과, 위생과) ○ 종합운동장관리사무소 ○ 영생관리사업소 ○ 3개 보건소 (분당구, 수정구, 중원구)	
3일차	2001.11.30(금) 10 : 00	사회복지위원회실 중앙문화정보센터회의실	○ 환경녹지사업소 (환경녹지과, 공원관리과, 청소과) ○ 중앙문화정보센터	
4일차	2001.12. 1(토) 10 : 00	중원구청회의실 중원구청회의실	○ 중원구 (사회경제과, 환경위생과) ○ 은행1동	
5일차	2001.12. 2(일)		휴 회	
6일차	2001.12. 3(월) 10 : 00	분당구청회의실 분당구청회의실	○ 분당구 (사회경제과, 환경위생과) ○ 정자1동	
7일차	2001.12. 4(화) 10 : 00	수정구청회의실 수정구청회의실 시설관리공단회의실	○ 수정구 (사회경제과, 환경위생과) ○ 태평2동 ○ 시설관리공단	

라. 도시건설위원회

일 정	감사일시	감사장소	대상기관 및 부서	비 고
계	7 일			
1일차	2001.11.28(수) 11 : 00	도시건설위원회실	○ 도시주택국 (도시과, 도시개발과, 주택과, 건축과)	
2일차	2001.11.29(목) 10 : 00	도시건설위원회실	○ 상하수도사업소 (업무과, 수도과, 정수과, 하수처리과)	
3일차	2001.11.30(금) 10 : 00	도시건설위원회실	○ 건설교통국 (재난재해관리과, 도로과, 교통행정과) ○ 차량등록사업소 ○ 시설관리공단	
4일차	2001.12. 1(토) 10 : 00	분당구청회의실	○ 분당구 (시민과, 건설과, 허가과) ○ 정자2동	
5일차	2001.12. 2(일)		휴 회	
6일차	2001.12. 3(월) 10 : 00	수정구청회의실	○ 수정구 (시민과, 건설과, 허가과) ○ 태평3동	
7일차	2001.12. 4(화) 10 : 00	중원구청회의실	○ 중원구 (시민과, 건설과, 허가과) ○ 은행2동	

8. 감사요령

- 감사실시 선언 및 위원장 인사
- 증인선서(선서문 별첨)
- 관련국장(구청 : 구청장), 소장 인사 및 간부소개
- 보고 및 질의답변 (시:담당관·과장, 사업소:과장(담당), 구:과장, 동:동장)
- 주요사업 및 시책사업 현장확인 병행 실시
- 시설관리공단은 이사장의 인사 및 간부소개후 관련 과장이 보고 및 질의답변
- 동사무소 감사시 해당 구별로 전 동장이 감사장에 배석

9. 행정사항

- 감사요구자료 작성 요령
 - 자료는 별도 명시가 없는 경우 2000. 11. 1 ~ 2001. 10월말 현재로 작성
 - 건당 단일 자료 분량이 50쪽 이상되는 자료는 분철 작성
 - 작성방식은 A4용지로 작성(상철)하되 80부(구청은 120부)씩 제출
 - 본청과 사업소 - 실·국 및 사업소 단위
 - 구청 - 구청단위(동 포함)
- 수감부서(집행기관)에서는 감사 종사공무원(여직원)을 위원회별 1일 2명씩 지정

선 서

본인은 지방자치법 제36조와 성남시의회 행정
사무감사및조사에관한조례 제2조의 규정에 의하여
2001년도 행정사무감사를 실시함에 있어 성실하게
감사를 받을 것이며, 양심에 따라 거짓없이 진술
할 것을 서약하고 이에 선서합니다.

2001년 월 일

기 관 명 :

직 위 :

성 명 : (인)

의회운영위원회 행정사무감사계획

□ 목 적

의회운영위원회 소관 의회사무국의 행정전반에 관하여 업무를 정확히 파악하고 의회활동과 예산심사에 필요한 자료를 수집, 행정의 잘못된 부분을 시정요구 할 수 있게하여 효율적으로 추진될 수 있도록 하기 위함.

□ 방 침

- 전문성을 살리기 위하여 상임위원회별 운영
- 의회사무국 업무전반에 대하여 감사를 실시
- 진행은 상임위원회 형태로 운영하고 주요시책 추진사항 확인

□ 법적근거

- 지방자치법 제36조
- 지방자치법 시행령 제16조내지 제19조
- 성남시의회행정사무감사및조사에 관한 조례

□ 세 부 추 진 계 획

1. 감사개요

- 감 사 명 : 2001년도 의회운영위원회 행정사무감사
- 감사기간 : 2001년도 제2차 정례회 기간중 1일간
- 수감기관 : 의회사무국
- 수감대상사무
 - 지방자치법 제9조에 규정된 지방자치단체의 사무
 - 의회운영에 관한 사무와 이에 관련된 사무
- 수감장소
 - 의회운영위원회실
- 감사기관 : 성남시의회 의회운영위원회

2. 감사반 편성

대 상 부 서 및 기 관	감 사 위원장	감 사 위 원	전문위원	직 원
○ 의회사무국	우종수	장운영, 홍경표, 방익환, 이태순 이계남, 최병성, 홍양일, 이호섭 나운채, 박문석 김대진	정중완	김희선 한선영

3. 감사일정 및 감사장소

일 정	감사일시	감사장소	대상기관 및 부서	비고
계	1 일			
1일차	2001.11.28(수) 09 : 00	의회운영위원회실	○ 의회사무국	

4. 감사요령

가. 감사방법

- 보고청취
 - 방 법 : 상임위원회 회의식으로 진행
 - 질의답변 : 의문사항 질의 및 답변
- 현지확인
 - 방 법 : 분야별 소관사항 확인
- 제출서류의 분석검토
 - 활 용 : 감사에관한 질의에 사용
 - 방 법 : 제출된 서류의 의문점 보완
- 관계공무원의 출석이나 의견진술
 - 보고내용, 현지확인, 서류검토에 관련된 의견청취
- 감사 착안사항
 - 의회운영 관련 추진사항
 - 민원 사무처리현황

나. 감사진행순서

- 개 의(감사실시 선언)
- 위원장 인사
- 증인선서(의회사무국장, 의정담당, 의사담당)
- 사무국장 간부소개
- 감사자료에 의한 보고청취
- 질의 및 답변
- 현장확인, 관계공무원 출석이나 의견청취
- 감사 종료선언

□ 행정사항

- 감사를 실시하는 위원회가 필요에의해서 보고서류 제출, 출석을 요구하고자 할 때에는 위원회 의결로 확정
- 감사 수감기관의 기능과 활동을 현저히 저해하게 하거나 기밀이 누설 되지 않도록 주의
- 감사위원이 직접 이해관계가 있거나 공정을 기할 수 없는 사유가 있을 경우 그 사안에 한하여 감사 참여불가
- 감사자료 요구내역 : 붙임

행정경제위원회 행정사무감사계획

□ 목 적

행정경제위원회 소관 집행기관의 행정전반에 관하여 업무를 정확히 파악하고 의회활동과 예산심사에 필요한 자료를 수집, 행정의 잘못된 부분을 시정요구 할 수 있게하여 효율적으로 추진될 수 있도록 하기 위함.

□ 방 침

- 전문성을 살리기 위하여 상임위원회별 운영
- 시정전반에 대하여 감사를 실시하고 중요사항에 대하여는 하부 행정기관과 연계하여 감사실시
- 진행은 상임위원회 형태로 운영하고 주요시책 추진사항 확인
- 감사는 2001. 10월말 현재 업무 추진상황을 실시

□ 법적근거

- 지방자치법 제36조
- 지방자치법 시행령 제16조내지 제19조
- 성남시의회 행정사무감사 및 조사에 관한 조례

□ 세 부 추진 계획

1. 감사 개요

- 감 사 명 : 2001년 행정경제위원회 행정사무감사
- 감사기간 : 2001년 정례회 기간중 7일간
(2001. 11. 28 ~ 2001. 12. 4)
- 수감기관 : 성 남 시 장
소속행정기관 및 하부행정기관(동사무소 포함)
- 수감대상사무
 - 지방자치법 제9조에 규정된 지방자치단체의 사무
 - 성남시 및 성남시장이 위임받아 처리하는 국가사무와 경기도 위임사무에 대하여 국회나 도의회가 감사하기로 한 사무를 제외한 사무
- 수감장소
 - 행정경제위원회실
 - 각 구청 회의실
- 감사기관 : 성남시의회

2. 감사반 편성

대 상 부 서 및 기 관	감사위원장	감 사 위 원	전문위원	직 원
○ 공보담당관실 ○ 감사담당관실 ○ 행정국 ○ 경제통상국 ○ 농업기술센터 ○ 디자인사업소 ○ 각 구청 소관과 (총무과, 주민자치과, 시민과, 세무과, 사회경제과) ○ 동사무소 (수정구 : 태평1동) (중원구 : 금광2동) (분당구 : 수내2동) ○ 시설관리공단	김상현	박권종 전준민 이태순 이근연 방익환 전이만 홍경표 김민자 장윤영 염동준 방영기 강부원	원유태	윤병세 신은경

3. 감사일정 및 감사장소

일 정	감사일시	감사장소	대상기관 및 부서	비고
계	7 일			
1일차	2001.11.28(수) 11 : 00	행정경제위원회실	○ 행정국 (총무과, 기획예산과, 시민봉사과, 정보통신과)	
2일차	2001.11.29(목) 10 : 00	행정경제위원회실 농업기술센터회의실 디자인지원사업소회의실 시설관리공단회의실	○ 공보담당관실 ○ 감사담당관실 ○ 농업기술센터 ○ 디자인지원사업소 ○ 시설관리공단	
3일차	2001.11.30(금) 10 : 00	행정경제위원회실	○ 경제통상국 (세정과, 회계과, 지역경제과, 산업지원과, 국제통상과, 실업대책반)	
4일차	2001.12. 1(토) 10 : 00	수정구청회의실	○ 수정구(총무과, 주민자치과, 시민과, 세무과, 사회경제과) ○ 태평1동	
5일차	2001.12. 2(일)		휴 회	
6일차	2001.12. 3(월) 10 : 00	중원구청회의실	○ 중원구(총무과, 주민자치과, 시민과, 세무과, 사회경제과) ○ 금광2동	
7일차	2001.12. 4.(화) 10 : 00	분당구청회의실	○ 분당구 (총무과, 주민자치과, 시민과, 세무과, 사회경제과) ○ 수내2동	

4. 감사요령

가. 감사방법

- 보고청취
 - 방 법 : 상임위원회 회의식으로 진행
 - 질의답변 : 의문사항 질의 및 답변
- 현지확인
 - 방 법 : 분야별 소관사항 확인
- 제출서류의 분석검토
 - 활 용 : 감사에관한 질의에 사용
 - 방 법 : 제출된 서류의 의문점 보완
- 관계공무원의 출석이나 의견진술
 - 보고내용, 현지확인, 서류검토에 관련된 의견청취
- 감사 착안사항
 - 시정 주요시책 추진사항
 - 민원 사무처리현황

나. 감사진행순서

- 개 의(감사실시 선언)
- 위원장 인사
- 증인선서
- 관련국,소장,구청장,동장 인사 및 간부소개
- 감사자료에 의한 보고청취
- 질의 및 답변
- 현장확인, 관계공무원 출석이나 의견청취
- 감사 종료선언

□ 행정사항

- 감사를 실시하는 위원회가 필요에 의해서 보고서류 제출, 출석을 요구하고자 할 때에는 위원회 의결로 확정
- 감사 수감기관의 기능과 활동을 현저히 저해하게 하거나 기밀이 누설되지 않도록 주의
- 감사위원이 직접 이해관계가 있거나 공정을 기할 수 없는 사유가 있을 경우 그 사안에 한하여 감사 참여불가
- 감사자료 요구내역 : 붙임

사회복지위원회 행정사무감사계획

□ 목 적

사회복지위원회 소관 집행기관의 행정전반에 관하여 업무를 정확히 파악하고 행정의 잘못된 부분을 시정 할 수 있게하여 효율적인 업무 추진이 될 수 있도록 하기 위함.

□ 방 침

- 전문성을 살리기 위하여 상임위원회별 운영
- 시정전반에 대하여 감사를 실시하고 중요사항에 대하여는 하부 행정 기관과 연계하여 감사실시
- 진행은 상임위원회 형태로 운영하고 주요시책 추진사항 확인

□ 법적근거

- 지방자치법 제36조
- 지방자치법 시행령 제16조내지 제19조
- 성남시의회행정사무감사및조사에 관한 조례

□ 세부추진계획

1. 감사개요

- 감 사 명 : 2001년도 사회복지위원회 행정사무감사
- 감사기간 : 2001년도 제2차 정례회 기간중 7일간
(2001. 11. 28 ~ 2001. 12. 4)
- 수감기관 : 성남시장 (소속행정기관 및 하부행정기관)
- 수감대상사무
 - 지방자치법 제9조에 규정된 지방자치단체의 사무
 - 성남시 및 성남시장이 위임받아 처리하는 국가사무와 경기도 위임사무에 대하여 국회나 도의회가 감사하기로한 사무를 제외한 사무
- 수감장소
 - 사회복지위원회실 및 사업소 회의실
 - 각 구청 회의실
- 감사기관 : 성남시의회

2. 감사반 편성

대 상 부 서 및 기 관	감 사 위원장	감 사 위 원	전문위원	직 원
○ 문화복지국 ○ 수정·중원·분당구보건소 ○ 환경녹지사업소 ○ 종합운동장관리사무소 ○ 영생관리사업소 ○ 중앙문화정보센터 ○ 각구청 소관과 ○ 태평2동, 은행1동, 정자1동 ○ 시설관리공단	이수영	김두일, 최유석, 김미희, 박광봉 신현갑, 이계남, 홍양일, 최병성 김숙배, 윤광열 김철홍, 이호섭	김유근	홍상표 봉채은

3. 감사일정 및 감사장소

일 정	감사일시	감사장소	대상기관 및 부서	비고
계	7 일			
1일차	2001.11.28(수) 11 : 00	사회복지위원회실	○ 문화복지국 (사회복지과, 문화체육과)	
2일차	2001.11.29(목) 11 : 00	사회복지위원회실 중원구보건소회의실	○ 문화복지국 (여성복지과, 위생과) ○ 종합운동장관리사무소 ○ 영생관리사업소 ○ 3개 보건소 (분당구, 수정구, 중원구)	
3일차	2001.11.30(금) 11 : 00	사회복지위원회실 중앙문화정보센터회의실	○ 환경녹지사업소 (환경녹지과, 공원관리과, 청소과) ○ 중앙문화정보센터	
4일차	2001.12. 1(토) 10 : 00	중원구청회의실 중원구청회의실	○ 중원구 (사회경제과, 환경위생과) ○ 은행1동	
5일차	2001.12. 2(일)		휴 회	
6일차	2001.12. 3(월) 10 : 00	분당구청회의실 분당구청회의실	○ 분당구 (사회경제과, 환경위생과) ○ 정자1동	
7일차	2001.12. 4(화) 10 : 00	수정구청회의실 수정구청회의실 시설관리공단회의실	○ 수정구 (사회경제과, 환경위생과) ○ 태평2동 ○ 시설관리공단	

4. 감사요령

가. 감사방법

- 보고청취
 - 방 법 : 상임위원회 회의식으로 진행
 - 질의답변 : 의문사항 질의 및 답변
- 현지확인
 - 방 법 : 분야별 소관사항 확인
- 제출서류의 분석검토
 - 활 용 : 감사에관한 질의에 사용
 - 방 법 : 제출된 서류의 의문점 보완
- 관계공무원의 출석이나 의견진술
 - 보고내용, 현지확인, 서류검토에 관련된 의견청취
- 감사 착안사항
 - 시정 주요시책 추진사항
 - 민원 사무처리현황

나. 감사진행순서

- 개 의(감사실시 선언)
- 위원장 인사
- 증인선서
- 관련 국·소 장, 구청장, 동장 인사 및 간부소개
- 감사자료에 의한 보고청취
- 질의 및 답변
- 현장확인, 관계공무원 출석이나 의견청취
- 감사 종료선언

□ 행정사항

- 감사를 실시하는 위원회가 필요에의해서 보고서류 제출, 출석을 요구하고자 할 때에는 위원회 의결로 확정
- 감사 수감기관의 기능과 활동을 현저히 저해하게 하거나 기밀이 누설 되지 않도록 주의
- 감사위원이 직접 이해관계가 있거나 공정을 기할 수 없는 사유가 있을 경우 그 사안에 한하여 감사 참여불가
- 감사자료 요구내역 : 붙임

도시건설위원회 행정사무감사계획

□ 목 적

도시건설위원회 소관 집행기관의 행정전반에 관하여 업무를 정확히 파악하고 의회활동과 예산심사에 필요한 자료를 수집, 행정의 잘못된 부분을 시정요구 할 수 있게 하여 2001년도 행정사무감사를 효율적으로 추진하고자 함.

□ 방 침

- 전문성을 살리기 위하여 상임위원회별 운영
- 시정전반에 대하여 감사를 실시하고 중요사항에 대하여는 하부 행정기관과 연계하여 감사실시
- 진행은 상임위원회 형태로 운영하고 주요시책 추진사항 확인

□ 법적근거

- 지방자치법 제36조
- 지방자치법 시행령 제16조내지 제19조
- 성남시의회행정사무감사및조사에관한조례

□ 세부추진계획

1. 감사개요

- 감 사 명 : 2001년도 도시건설위원회 행정사무감사
- 감사기간 : 2001년도 제2차 정례회 기간중 7일간
(2001. 11. 28 ~ 12. 4)
- 수감기관 : 성 남 시 장(소속행정기관 및 하부행정기관)
- 수감대상사무
 - 지방자치법 제9조에 규정된 지방자치단체의 사무
 - 성남시 및 성남시장이 위임받아 처리하는 국가사무와 경기도 위임사무에 대하여 국회나 도의회가 감사하기로한 사무를 제외한 사무
- 수감장소
 - 도시건설위원회실
 - 각 구청 회의실
- 감사기관 : 성남시의회

2. 감사반 편성

대 상 부 서 및 기 관	감사위원장	감 사 위 원	전문위원	직 원
○ 도시주택국 ○ 건설교통국 ○ 상하수도사업소 ○ 차량등록사업소 ○ 각 구청 소관과 (시민과, 건설과, 허가과) ○ 태평3동, 은행2동, 정자2동 ○ 시설관리공단	석 규 섭	나운채, 우종수 표진형, 한선상 권찬오, 오인석 홍방희, 김선규 박문석, 이완구 김대진, 박희동	유규영	김동민 김은아

3. 감사일정 및 감사장소

일 정	감사일시	감사장소	대상기관 및 부서	비 고
계	7 일			
1일차	2001.11.28(수) 11 : 00	도시건설위원회실	○ 도시주택국 (도시과, 도시개발과, 주택과, 건축과)	
2일차	2001.11.29(목) 10 : 00	도시건설위원회실	○ 상하수도사업소 (업무과, 수도과, 정수과, 하수처리과)	
3일차	2001.11.30(금) 10 : 00	도시건설위원회실	○ 건설교통국 (재난재해관리과, 도로과, 교통행정과) ○ 차량등록사업소 ○ 시설관리공단	
4일차	2001.12. 1(토) 10 : 00	분당구청회의실	○ 분당구 (시민과, 건설과, 허가과) ○ 정자2동	
5일차	2001.12. 2(일)		휴 회	
6일차	2001.12. 3(월) 10 : 00	수정구청회의실	○ 수정구 (시민과, 건설과, 허가과) ○ 태평3동	
7일차	2001.12. 4(화) 10 : 00	중원구청회의실	○ 중원구 (시민과, 건설과, 허가과) ○ 은행2동	

4. 감사요령

가. 감사방법

- 보고청취
 - 방 법 : 상임위원회 회의식으로 진행
 - 질의답변 : 의문사항 질의 및 답변
- 현지확인
 - 방 법 : 분야별 소관사항 확인
- 제출서류의 분석검토
 - 활 용 : 감사에 관한 질의에 사용
 - 방 법 : 제출된 서류의 의문점 보완
- 관계공무원의 출석이나 의견진술
 - 보고내용, 현지확인, 서류검토에 관련된 의견청취
- 감사 착안사항
 - 시정 주요시책 추진사항
 - 민원 사무처리현황

나. 감사진행순서

- 개 의(감사실시 선언)
- 위원장 인사
- 증인선서
- 관련 국·소장, 구청장, 동장 인사 및 간부소개
- 감사자료에 의한 보고청취
- 질의 및 답변
- 현장확인, 관계공무원 출석 및 의견청취
- 감사 종료선언

□ 행정사항

- 감사를 실시하는 위원회가 필요에 의해서 보고서류 제출, 출석을 요구하고자 할 때에는 위원회 의결로 확정
- 감사 수감기관의 기능과 활동을 현저히 저해하게 하거나 기밀이 누설되지 않도록 주의
- 감사위원이 직접 이해관계가 있거나 공정을 기할 수 없는 사유가 있을 경우 그 사안에 한하여 감사 참여불가
- 감사자료 요구내역 : 붙임

위원회별 요구목록 현황

(단위 : 건)

위원회별	2001년도자료요구건수	비 고 (2000년도자료요구건수)
계	659(30)	649(75)
의회운영위원회	4	4
행정경제위원회	176(10)	192(25)
사회복지위원회	364(10)	293(25)
도시건설위원회	115(10)	160(25)

2001년도 행정사무 감사자료 요구 목록

위원회별	일련 번호	감 사 요 구 사 항	소관부서
의회운영 위원회	1	○ 2001년도 제조 및 물품 구입내역(500만원 이상) - 매입처, 매입가, 계약의 종류 등	의회사무국
	2	○ “의회에 바란다”의 시민불편, 불만사항과 건의내용의 처리결과, 개선내용(최종점검)	”
	3	○ 의장표창 공무원 수여자 명단 (당시 직급, 직위를 표기)	”
	4	○ 타시군의회 의원 및 직원 비교현황 (수원, 안양, 전주, 포항, 여수, 창원 등)	”

2001년도 행정사무 감사자료 요구 목록

위원회별	일련 번호	감 사 요 구 사 항	소관부서
행정경제 위 원 회	1	○ 성남시 통·반장 위촉 및 해촉현황 (통·반장조례개정 이후부터)	구 청
	2	○ 공무원 사기진작을 위한 시책추진 실적	총무과
	3	○ 성남시 자원봉사은행, 봉사센터 운영실적 및 예산 집행내역(2001년 10월말현재)	시민봉사과
	4	○ 탈루세원 발굴을 위한 세무조사실적	구 청
	5	○ 비상급수시설 설치 및 청결관리내역	총무과
	6	○ 고용촉진 훈련실시 실적 및 사용예산	지역경제과
	7	○ 고용촉진훈련 수료 후 취업현황(3년), 훈련기관별 인원 및 지원 금액현황(3년)	지역경제과
	8	○ 동 문화의 집 운영실적 (프로그램운영 실적 포함 작성)	구 청
	9	○ 화보, CD, 사진기록물보존, 비디오(장비및기구)구입 내역 및 현황	공보담당관실
	10	○ 시설관리공단이 운영하는 사업체 및 직원현황	시설관리공단
	11	○ 성남시정발전연구소 운영실적 및 예산집행내역	기획예산과
	12	○ 시청, 동사무소 공공청사의 건축년월일 및 보수내역 건축비, 보수공사(비)내역	회계과 구청,사업소
	13	○ 관용차량 보유현황 및 공직자 자동차 보유현황	회계과 총무과

2001년도 행정사무 감사자료 요구 목록

위원회별	일련 번호	감 사 요 구 사 항	소관부서
행정경제 위원회	14	○ 민속공예전시관 현황 및 보수공사 내역 (2000. 1월 - 2001. 10월말 현재)	산업지원과
	15	○ 병무행정 추진실적	구 청
	16	○ 야간 제증명 교부제운영 실적	수정구
	17	○ 별장, 고급오락장 탈루세원 조사 실적	구 청
	18	○ 건축물, 특수부대설비 일제조사 실적	구 청
	19	○ 유흥업소 중과세 부과실적 및 징수내역	구 청
	20	○ 공무원 테마 선진견학 실적 및 예산내역	수정구
	21	○ 구민, 직원 정보화 교육 확대운영 내역	수정구
	22	○ 공무원 1인1자격 갖기운동 내역	수정구
	23	○ 어린이와 함께하는 생활 민방위 운영내용 및 예산액	수정구
	24	○ 현장 생활민원 기동봉사대 운영 내용 및 예산	시민봉사과
	25	○ 불법 옥외광고물 정비실적 및 집행예산	시민봉사과
	26	○ 구청 공무원 통담당 도우미제운영 실적	수정구

2001년도 행정사무 감사자료 요구 목록

위원회별	일련 번호	감 사 요 구 사 항	소관부서
행정경제 위원회	27	○ 가격표시 및 계량기 지도점검 실적	지역경제과
	28	○ 시민한마당축제 추진실적 및 예산집행현황	총무과
	29	○ 직장인 축구(시장기)대회 수입.지출내역서	지역경제과
	30	○ 정보통신의 날 행사 현황 및 예산집행내역	정보통신과
	31	○ 수진동 벤처빌딩 입주현황 및 입주업체명	산업지원과
	32	○ 자치단체에서 출연한 금액과 관내중소기업에 지원된 금액현황	산업지원과
	33	○ 범시민에너지절약 실천협의회 보조금 집행현황	지역경제과
	34	○ 실업대책반 향후 존속계획	총무과
	35	○ 수의계약 현황(5백만원이상)	회계과 구 청
	36	○ 비전성남 편집위원회 명단 및 2001년도 회의개최실적	공보담당 관 실
	37	○ 성남시 산하기관 감사회수 및 2001년도 시산하기관 (동포함)감사지적사항 및 조치결과 내역	감사담당 관 실
	38	○ 성남시 전화친절도 외부 평가제 추진실적 및 예산 지출내역	감사담당 관 실

2001년도 행정사무 감사자료 요구 목록

위원회별	일련 번호	감 사 요 구 사 항	소관부서
행정경제 위원회	39	○ 제2건국 예산 집행실적	총무과
	40	○ 제2건국 동별 순회 간담회 내역서	총무과
	41	○ 민방위장비(방독면외)보유현황 및 관리상태 (본청, 구, 동 및 시민에게 지급가능 장비보유현황 포함)	총무과
	42	○ 성남시 지방채 상환내역서	기획예산과
	43	○ 성남시발전연구소 2001년 추진실적	기획예산과
	44	○ 성남시와 민원인간의 행정소송현황(2000.1월 ~ 현재) - 소송건수, 현재진행중인 건수(원고, 피고구분) - 손해배상금 현황 - 승·패소 현황	기획예산과
	45	○ 바르게살기협의회 정액보조금 및 각 동 위원회 정액보조금현황	시민봉사과
	46	○ 현수막 게시대 유지보수 및 위탁현황	시민봉사과
	47	○ 2001년 노후게시판 교체현황	시민봉사과
	48	○ 수의계약건 중 계약금액 1천만원이상 현황(2001년도) (시. 구)	회계과 구 청

2001년도 행정사무 감사자료 요구 목록

위원회별	일련 번호	감 사 요 구 사 항	소관부서
행정경제 위원회	49	○ 시유지 무허가 점유현황 및 사용료 미징수 현황과 조치사항	회계과
	50	○ 창업아이템개발비 지원중 지원업체 및 개발현황	산업지원과
	51	○ 공무원 해외연수 현황과 귀국보고서 자료 및 시정반영 현황	국제통상과
	52	○ 국제화재단 출연금 현황	국제통상과
	53	○ 성남시 고액채납자 현황(500만원이상)	세정과
	54	○ 지방세 채납액 현황 및 징수현황, 조치내역	세정과
	55	○ 공사선급금 지급내역 및 사용내역(5억이상) (2000년 1월 ~현재)	회계과 구 청
	56	○ 성남시 사회단체중 소비자 보호단체 보조금 집행현황과 단체명	지역경제과
	57	○ 중소기업구조개선 자금지원 내역서 및 업체현황	지역경제과
	58	○ 근로자복지관 시설관리업체 현황 및 교육프로그램 예산집행내역	지역경제과
	59	○ 각 구청 인사중 동사무소 주무담당 인사현황? (동사무소 주무담당 재임기간 명시)	구 청
	60	○ 각 구청 부속실 여직원 직급과 역할	구 청
	61	○ 노점상 단속현황	구 청

2001년도 행정사무 감사자료 요구 목록

위원회별	일련 번호	감 사 요 구 사 항	소관부서
행정경제 위원회	62	○ 관용차량 보험가입 현황	회계과 구 청
	63	○ 성남시의 인사원칙은? (동→시로 전보되는 경우, 동→구→시로 전보) - 인사원칙에 의해서 하는지 아니면 능력주의 인사 인지 구체적으로 작성	총무과
	64	○ 동사무소 인력의 부족으로 업무처리가 어려운 상황 인데 이에 대한 보강계획은?	총무과
	65	○ ICSID 대회 예산 및 집행내역(2000. 1. 1 ~ 현재)	디자인지원 사 업 소
	66	○ ICSID 대회 개최결과와 분석자료 및 향후 추진계획 (참여 업체 등 상세 작성)	디자인지원 사 업 소
	67	○ 각 동 사무소 주무담당이 맡고 있는 실제업무담당 현황(타시 3개소 현황 첨부)	구 청
	68	○ 민간 또는 사회단체 경상보조금 예산지원현황 및 지급내역(근거)	부서공통
	69	○ 지방세 고액채납자 채납액 처리문제 및 지방세 결손처리액과 처리문제	구 청
	70	○ 자율방법대 지원현황	구 청
	71	○ 2000. 1. 1 이후 계약직, 별정직 인사발령 현황	총무과
	72	○ 문화의 집 운영 실적(동전체) - 2000.11월 ~ 2001. 10월말 까지의 프로그램 운영 실태 및 예산집행내역	구 청

2001년도 행정사무 감사자료 요구 목록

위원회별	일련 번호	감 사 요 구 사 항	소관부서
행정경제 위원회	73	○성남산업진흥재단 업무추진 내역 (예산 지출내역 포함)	산업지원과
	74	○ 공공근로사업 추진현황 (시 전역 도로변 보도위의 화단 설치내역)	실업대책반
	75	○ 본예산 및 추경예산 중 전혀 예산을 집행하지 않은 사업내역	부서공통
	76	○ 종합,기획감사와 공직기강특별점검결과 신분상 지적 받은 공무원 60명 현황과 조치내역 (성명, 직책, 직급, 부서 등)	감사담당 관 실
	77	○ 시민공사감독관제 운영결과 지적사항 30건에 대한 구체적내역	감사담당 관 실
	78	○ 시에서 발간한 (2001년도)모든 인쇄물 현황 (부수, 예산, 업체 등)	부서공통
	79	○ 국제디자인문화제 관련(행사)인쇄물 현황 (책자, 포스터, 티켓드의 부수, 예산, 업체 등)	디자인지원 사 업 소
	80	○ 최근에 새로 설치한 시정홍보게시판 현황 (위치, 예산, 제작업체 등)	구 청
	81	○ 퇴직공무원 현황(2001년도) - 성명, 직책, 직급, 퇴직일시, 퇴직사유 등	총무과
	82	○ 100가지 실천과제중 부진사업 현황 - 예산, 부진사유, 대책 등	기획예산과
	83	○ 열린 시장실 운영결과 불가 처리한 27건 현황 및 불가사유	시민봉사과
	84	○ 정액보조, 민간단체 지원현황 (단체명, 지원액수, 사업내용, 날짜,대표 등 상세히)	총 무 과 시민봉사과

2001년도 행정사무 감사자료 요구 목록

위원회별	일련 번호	감 사 요 구 사 항	소관부서
행정경제 위원회	85	○ 컴퓨터 구입현황 및 구형 컴퓨터 활용 현황	정보통신과 구 청
	86	○ 중소기업 육성자금 지원현황(177개업체) - 회사명, 대표, 업종, 지원액, 날짜 등	산업지원과
	87	○ 공동브랜드 어울리오 참여대상 업체현황 및 현재 판매실적(회사명, 대표, 업종, 종업원수 등)	산업지원과
	88	○ 수진1동 벤처빌딩 소공원과 옥상 조경공사 내역 (공사업체명, 업종, 수목식재내역)	산업지원과
	89	○ 산업진흥재단 임직원 현황(10명) (인정사항과 경력 등 상세히)	산업지원과
	90	○ 시민아이디어 특허출원 현황(117건)과 지원내역 (성명, 아이디어 내용 등)	산업지원과
	91	○ 해외 전시회 참가업체 지원현황 (전시회내용, 업체명, 업종, 실적, 지원금 등)	국제통상과
	92	○ 수출상품 국제규격 인증획득 지원업체 현황과 지원 내용	국제통상과
	93	○ 4단계 공공근로예정사업 사업내역(182개) 및 예산현황	실업대책과
	94	○ 2001년 벼 농가 현황 및 수확량은?	농업기술센터
	95	○ 2001년도 가축전염병이 발생했는지, 했다면 그 내역	농업기술센터
	96	○ 5백만원이상 체납자 현황 (성명, 체납액, 세목, 조치사항 등)	구 청
	97	○ 결손처분액 77억원 내역 (성명, 금액, 처분사유 등)	구 청

2001년도 행정사무 감사자료 요구 목록

위원회별	일련 번호	감 사 요 구 사 항	소관부서
행정경제 위원회	98	○ 형사고발자 45명 인적사항과 체납액, 현재진행상황	구 청
	99	○ 관급공사 실적자 30% 고용 실적 부진 이유 (94개 계획중 79개의 나머지 사업은 무엇이며 고용 안한 이유 등)	회계과
	100	○ 시유지 임대료 체납현황(구체적으로) 및 2천만원이상, 5년이상 고질체납자 현황(상세하게)	회계과
	101	○ 시내 노동조합 현황과 노사협상 내역 (사업주, 노조대표자, 화사명, 종업원수, 노조조합원수, 업종 등)	지역경제과
	102	○ 국제디자인문화제 관련 홍보유인물 제작현황 및 예산집행내역	디자인지원 사 업 소
	103	○ 비상급수 시설현황 및 민원발생 현황	총무과
	104	○ 수정, 중원, 분당구의 재산세, 종토세, 종과세 대상 유흥업소 현황 (건물주, 영업국, 업소명, 부과된 세금내역 등)	구 청
	105	○ 백만원 이상 체납자 현황, 체납액 조치사항(각 구)	구 청
	106	○ 노점상 야간단속 실적과 조치사항 (야간단속날짜, 인원, 건수 등)	구 청
	107	○ 각 구청 정보지 가판대 단속실적 및 현황	구 청
	108	○ 각종 시민감시단 운영과 보조금의 지급현황	부서공통
	109	○ 부실공사 예방을 위한 사전감사 활동 현황	감사담당 관 실

2001년도 행정사무 감사자료 요구 목록

위원회별	일련 번호	감 사 요 구 사 항	소관부서
행정경제 위원회	110	○ 민원부조리신고 창구 설치 운영 현황	감사담당 관 실
	111	○ 민방위 장비 보유현황 (시민에게 지급할 수 있는 장비보유현황 포함) (박권중의원 7번과 중복)	총무과 구 청
	112	○ 시 고문변호사 현황과 활동내역	기획예산과
	113	○ 불법옥외광고물 설치와 단속현황	기획예산과
	114	○ 컴퓨터관련 시설장비현황 및 전산직 관련 공무원의 기술자격증 소지현황	정보통신과 구 청 총무과
	115	○ 획기적인 세정 홍보 추진현황과 성과	세정과
	116	○ 공공건물 무상 임대현황 및 사용단체현황	회계과
	117	○ 시유지 필지별 주소, 평수, 목록	회 계 과
	118	○ 실직자 지원기금 적립 및 지원현황	지역경제과
	119	○ 공동브랜드 육성 성과 현황	산업지원과
	120	○ 창업보육지원센터 현황 및 성과	산업지원과
	121	○ 시. 각 구청 직장 보육시설 현황과 여성공무원 휴게실 현황	구 청
	122	○ 관급공사장 30% 고용확대 추진현황과 고용실적이 부진했다면 그 사유	회계과

2001년도 행정사무 감사자료 요구 목록

위원회별	일련 번호	감 사 요 구 사 항	소관부서
행정경제 위원회	123	○ 수의계약 및 업체명 하자 발생업체에 대한 제재 조치 현황	회계과 구 청
	124	○ 시유지 임대료 현황(1년이상 처리내역서)	회계과
	125	○ 공종별 공사 발주업체 설계변경 및 1억이상 공사 하자처리내역서	회계과 구 청
	126	○ 디자인문화축제 소요예산집행 내역서	디자인지 원사업소
	127	○ 동사무소 주민자치센터 운영에 대한 강의 과목과 각과의 강의 인원수 및 문제점	구 청
	128	○ 2000년부터 현재까지 시책추진 일반 업무추진비 및 특수활동비 집행내역서(시장, 부시장, 구청장, 각국장, 사업소장, 집행일자, 내용, 금액)	총무과 국주무과 구 청
	129	○ 행정종합감사시 지적사항(건수내역) 및 처리사항	감사담당 관 실
	130	○ 부실공사 업체명 감사실적 및 처리사항(5천만원이상)	감사담당 관 실
	131	○ 노상적치불 불법광고물 단속으로 인한 처리내역 및 향후계획	시민봉사과
	132	○ 성남벤처빌딩 운영계획서 및 집행내역서	산업지원과
	133	○ 삶의 질 향상을 위한 실천과제 자료와 이를 실천 하기 위한 촉진대책 및 홍보전략 자료	기획예산과
	134	○ 각 구청의 PC방 단속실적(행정조치내역 첨부)	구 청

2001년도 행정사무 감사자료 요구 목록

위원회별	일련 번호	감 사 요 구 사 항	소관부서
행정경제 위원회	135	○ 시설관리공단의 수입총액과 총 인원수 및 인건비와 총 운영비 수입, 지출, 잔액현황(2001년도)	시설관리공단
	136	○ 시, 구, 동 계약 전력사용량 및 2001. 10월말 현재 월별 실제 사용량과 금액	회계과 구 청
	137	○ 성남농수산물유통센터 각 용역 및 하청업체별 계약서, 현주소가 된 인원 명단	지역경제과
	138	○ 민선2기 100대 공약중 임기만료전까지 실천 불가능한 사업명	기획예산과
	139	○ 시민들이 잘못낸 지방세(과오 및 과다) 납입총액과 5년이 지난뒤 시나 각 구청별 귀속된 금액 (1996년 ~ 2001. 10월)	구 청
	140	○ 정보통신과 보조금 집행내역(99. 1 ~ 현재)	정보통신과
	141	○ 2001년도 공무원 성과급 지급현황 (공무원 인원현황대비 과별, 동등 포함 - 구분내역 150%,100%,50% 미지급) ※ 전체 & 구청별도구분 요망	총무과
	142	○ 관내 공공건물 무인경비업체 계약 및 최근 3년간 업체 변동 내역현황(예산포함) - 업체 변경시 사유 및 전(前)업체 계약 만료 후 1개월간 무인경비, 보안유지현황 - 우민경비업체 공공건물 2001년도 출동 현황	회계과 구 청
	143	○ 시청 및 구청 12개 사업소와 시설관리공단 등 공공 업무용 렌트카 이용현황 및 관련예산과 계약업체 현황	회계과 구 청 사업소 시설관리공단
	144	○ 시청 총무과 예산 중 시책추진 업무추진비 52개 사업별 세부집행현황(일시, 회수, 예산액, 집행액)	총무과

2001년도 행정사무 감사자료 요구 목록

위원회별	일련 번호	감 사 요 구 사 항	소관부서
행정경제 위원회	145	○ 업무추진비(4세목)중 현금인출내역 (사용후 증빙 유무포함) - 일시, 수령자, 관련사업(예산요청시 사업제목)	공 통
	146	○ 2001년 10월 말 현재 시청, 구청 12개 사업소 보유 법인카드 소지 현황	회계과 구 청
	147	○ 본청(사업소 포함) 등 각 총무과 보유카드의 2001년도 내역서(카드사 발행자료) ※ 시청 총무과는 98년 8월분부터	총무과 구 청
	148	○ 99년 이후 지방세 체납으로 인한 부동산 등 경매 현황(종료, 진행, 추진) ※ 경매대금 수령 후 횡령 및 유용사례와 처리결과 조치	구 청
	149	○ 최근 3년간 공공공사 수주 후 (입찰, 수의) 부도로 시행사가 변경된 공사현황 ※ 해당공사로 인하여 파생된 공사기간과 추가예산 발생여부 부기	회계과 구 청
	150	○ 2001년 조달물품 구입분 목록(공사용 관급자재 제외) - 반드시 agent 기재	회계과 구 청
	151	○ 성남정보센터 물품 구입 및 유지보수 내역 (본청, 구청, 사업소) - 98. 7. 1 이후 (조달시 agent 반드시 포함)프로그램	회계과 구 청 사업소
	152	○ (사) 성남지역정보센터 2000, 2001년도 예산지원 상세내역, 2001년 주요사업내역	정보통신과
	153	○ 공무원 비위관련 사안중 상급기관에 징계의뢰 현황과 상급기관에 조사후 통보결과 및 처리현황 (통보 공문사본 포함)	감사담당 관 실

2001년도 행정사무 감사자료 요구 목록

위원회별	일련 번호	감 사 요 구 사 항	소관부서
행정경제 위원회	154	○ 전보제한내 전보된 공무원 현황 및 전보사유 (최근 3년간)	총무과
	155	○ 99 ~ 2001년까지 백궁정자지구내 토지매매 현황 및 지방세 부과현황 ※ 신규법인 지방세 중과세 부과현황	구 청
	156	○ 최근 3년간 감사원을 포함한 상급기관의 감사결과 징계요구된 사업 및 관련 공무원 자료 및 징계요구 수용결과	감사담당 관 실
	157	○ 시, 구, 사업소 수의계약현황 (공사 1천만원이상 , 물품 500만원이상)	회계과 구청, 사업소
	158	○ 시, 구, 사업소 홈페이지 보유현황과 관련 제작예산과 유지보수 현황(수의, 경쟁 표시요망)	정보통신과 구청, 사업소
	159	○ 성남시 소유 행정재산, 잡종재산 현황 (구별구분, 수정.증원은 상세목록 포함)	회계과
	160	○ 최근 3년간 토지매입 매각현황 (구별, 자투리땅은 건수만) - 공유재산관리계획 제출된 예산액과 실 집행액 명기	회계과
	161	○ 최근 3년간 건축(건설)된 주요복지시설 현황(구별, 동별) (주차장, 경로당, 마을회관, 도로등)	시민봉사과
	162	○ 구별 사유지상 불법 점유현황과 계획 및 진행사항	회계과
	163	○ 2001년도 예산 및 2000년도 명시이월 예산항목 중 예산전용 승인된 현황과 승인요청일시 및 승인일시	기획예산과
	164	○ 2001년도 예산 및 2000년도 명시이월 예산항목 중 부기변경 또는 내부방침 변경된 사업현황 (시, 구, 12개 사업소, 별, 동별)	공 통

2001년도 행정사무 감사자료 요구 목록

위원회별	일련 번호	감 사 요 구 사 항	소관부서
행정경제 위원회	165	○ 지역정보센터 운영현황 일체자료 - 시청 홈페이지에 지역정보센터 지역내 정보를 D/B로 구축해 시민에게 제공한 것과 영세기업과 봉사단체의 홈페이지를 무상으로 제작하여 주고 있는 현황 ('99, 2000, 2001년) - 직원 입사원서 사본(입사년월일 표시) - 급여대장 및 갑근세 증명(세무서 발행) - 1997. 8 ~ 2001. 10가지 대차대조표 및 손익계산서 - 사무실 임대계약서 - 성남시 홈페이지 유지관리 업무에 대한 실적표 대장	정보통신과
	166	○ 최근 5년간 민간단체 감사실시 현황	감사담당관실

2001년도 행정사무 감사자료 요구 목록

(태평1동, 금광2동, 수내2동)

위원회별	일련 번호	감 사 요 구 사 항	소관부서																																																																																
행정경제 위 원 회	168	○ 공공근로사업 추진현황	동사무소																																																																																
	169	○ 통.반장 위촉 현황,																																																																																	
	170	○ 자활근로사업 추진현황																																																																																	
	171	○ 동별 청사관리 예산집행																																																																																	
	172	○ 2001년도 주요업무 추진현황																																																																																	
	173	○ 주민자치위원회 구성현황																																																																																	
	174	○ 국민생활기초 수급자 내역																																																																																	
	175	○ 월별, 요일별 민원사무처리 실적(동별) <table border="1"> <tr> <th rowspan="2">요일별 민원명</th> <th colspan="3">월</th> <th rowspan="2">화</th> <th rowspan="2">수</th> <th rowspan="2">목</th> <th rowspan="2">금</th> <th rowspan="2">토</th> <th rowspan="2">비</th> <th rowspan="2">고</th> </tr> <tr> <th>건수</th> <th>수수료</th> <th>%</th> </tr> <tr> <td>주민등록 등·초본</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>인감증명</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>주민등록전입</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>지방세 제증명</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>FAX민원</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>기타</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table> ※ 기준기간 : 2001. 1. 1 ~ 2001. 10.31, 월별로작성	요일별 민원명	월			화	수	목	금	토	비	고	건수	수수료	%	주민등록 등·초본											인감증명											주민등록전입											지방세 제증명											FAX민원											기타											
요일별 민원명	월			화	수	목								금	토	비	고																																																																		
	건수	수수료	%																																																																																
주민등록 등·초본																																																																																			
인감증명																																																																																			
주민등록전입																																																																																			
지방세 제증명																																																																																			
FAX민원																																																																																			
기타																																																																																			
	176	○ 예산집행현황(2001년도) - 경상적경비·물품구입비 50만원이상, 공사비 300만원이상																																																																																	
	177	○ 문화교실 추진상황																																																																																	

2001년도 행정사무 감사자료 요구 목록

위원회별	일련 번호	감 사 요 구 사 항	소관부서
사회복지 위 원 회	1	○ 청소년 공부방 운영에 따른 실태조사 현황 및 개선방안(2001년)	구 청
	2	○ 청소용역업체 계약서 내역과 입찰현황(계약서 첨부) (99.1월 ~ 2001. 10월)	구 청
	3	○ 시민문화축제 지원금 지출내역 및 계획서	문화체육과
	4	○ KBS음악회 예산집행내역 및 영수서	"
	5	○ 2001년도 예충행사내역 및 예충산하단체 지원내역	"
	6	○ 쓰레기운반 청소업 위탁금액에 대한 용역위탁과정 및 용역결과 내역서	청 소 과
	7	○ 쓰레기운반 청소위탁 금액에 대한 감사실의 일반 감사 내역 및 지도금액 산출내역	구 청
	8	○ 재활용쓰레기 선별장 민간위탁 선정내역 및 10월현재 진척상황(선정업체 내용)	청 소 과
	9	○ 쓰레기운반업체에 대한 2001년도 지도점검내역	구 청
	10	○ 각 구청별 쓰레기운반업체 위탁금 지급내역(월별) 및 계약서(지출결의서 사본첨부)	"
	11	○ 백현유원지내의 석토반출허가 과정 및 내역과 지도점검내역, 위반사항에 대한 조치내역	공원관리과
	12	○ 공원내 식.음료 매점의 가격점검 내역 및 현황	"
	13	○ 백현유원지 호텔 및 회의장 유치과정, 유찰내역, 향후계획	공원관리과 도시개발과

2001년도 행정사무 감사자료 요구 목록

위원회별	일련 번호	감 사 요 구 사 항	소관부서
사회복지 위원회	14	○ 자원식물원 조성공사 변경이유 및 예산집행내역	환경녹지과
	15	○ 푸른학교가꾸기 시공 및 관리내역, 의제21과의 연계 내역	환경녹지과
	16	○ 의제21의 푸른학교 운영지원 예산 사용내역(3천만원)	환경녹지과
	17	○ 노인 중식급식에 대한 2001년도 현황 및 지원내역	구 청
	18	○ 노인 무료급식 지원액(식당별)과 지원액 산정내역	구 청
	19	○ 구청 풀 보조금 사용내역 및 지급 산정기준	구 청
	20	○ 청소대행업체에 대한 감독, 지도실적, 내용	구 청
	21	○ 청소대행업체별 2000년도 손익계산서, 2001년 추정 손익계산서	구 청
	22	○ 청소업체 용역비용 인상에 대한 용역내역서(책자)	청소과
	23	○ 청소업체 등급별 실시자료 및 처벌내역	구 청
	24	○ 정화조 업체 년도별 허가내역 및 주변도시내역 (예 : 수원, 용인, 광주시의 법 개정전과 개정후 허가건수)	청소과
	25	○ 민간위탁된 재활용센터 재활용 처리내역 및 감독결과	청소과

2001년도 행정사무 감사자료 요구 목록

위원회별	일련 번호	감 사 요 구 사 항	소관부서
사회복지 위원회	26	○ 재활용센터 민간위탁시 입찰업체 및 입찰금액 내역	청소과
	27	○ 일화축구단 구장 사용계약서 및 사용기간 내역	종합운동장 관리사무소
	28	○ 환경오염 물질 배출업체 현황	환경녹지과
	29	○ 환경민간단체 활동지원비 사용내역	환경녹지과
	30	○ 다살림 시비지원 및 공공근로자 지원현황	분당구청
	31	○ 다살림 회계장부 사본(2000년 ~2001년)	공원관리과
	32	○ 다살림 노인중식제공 지원내역(2001년)	분당구
	33	○ 다살림 활동내역 (다살림 부담과 시비지원관계)	분당구
	34	○ 푸르고 울창한 학교림 조성 관련 각 학교별 설계, 시공예산집행내역	환경녹지과
	35	○ 탄천 수질관리대책 계획 및 추진사항 (수질측정, 홍보, 캠페인, 교육사항 등 자세히)	환경녹지과
	36	○ LP가스 특정사용시설 안전점검실시현황(위반사항)	구 청
	37	○ 식품위생업소 지도 단속 결과 현황(문제점)	위생과 구 청
	38	○ 산불감시요원 이용현황 및 집행예산현황	구 청

2001년도 행정사무 감사자료 요구 목록

위원회별	일련 번호	감 사 요 구 사 항	소관부서
사회복지 위원회	39	○ 경로당 사회봉사 요원현황 및 지원금 예산현황	구 청
	40	○ 결식학생 중식지원 사업량 현황 및 예산지원금	구 청
	41	○ 청소차량 악취제거장치 설치현황 및 청소차량수	구 청
	42	○ 식품접객판매업소 점검 결과현황 및 결과조치	구 청
	43	○ 여성사회교육 참여이수자 현황 및 지원예산액	구 청
	44	○ 무료경로식당, 운영지원예산현황 및 참여인원	구 청
	45	○ 변태, 유해업소 단속결과 현황 및 문제점	구 청
	46	○ 모범시범식당 업소 현황 및 위반업소 실태	구 청
	47	○ 발효화장실 설치현황 및 관리실태	환경녹지과
	48	○ 산불감시 명예요원 현황 및 신고접수건수	환경녹지과
	49	○ 도심속 소공원 조성공사현황 및 사업비 예산	환경녹지과
	50	○ 음식물쓰레기 자원화 추진현황 및 현 실태	청소과
	51	○ 쓰레기봉투 무상지원 현황(구청별)	구 청

2001년도 행정사무 감사자료 요구 목록

위원회별	일련 번호	감 사 요 구 사 항	소관부서
사회복지 위원회	52	○ 2001년 국화꽃축제 참여 전인원(구청별)	공원관리과
	53	○ 대원근린공원 조성현황 및 예산지원	공원관리과
	54	○ 2001년도 현재 불용액 현황	보건소
	55	○ 장애인복지시설 운영지원 현황(지원예산)	사회복지과
	56	○ 국민기초생활보장기금 지원현황(구청별)	사회복지과
	57	○ 여성발전기금 운영현황 (99년부터 수입이자 현재까지 지급현황)	여성복지과
	58	○ 여성복지회관 교육운영 현황 (참여인원, 수료현황, 소요예산)	여성복지과
	59	○ 문화관광벨트 조성(5개권역 사업실적 현황)	문화체육과
	60	○ 성남문화예술발전기금운영 현황 (99년- 현재까지 이자수입, 년도별 지출현황)	문화체육과
	61	○ 각 센터별 도서대여 현황(미 회수 도서량)	각문화정보 센터
	62	○ 환경신문고 신고자 현황 및 조치결과, 신고자 보상내역과 현황(연락처, 주소지)	환경녹지과
	63	○ 환경오염물질 배출사업장 관리 인원과 단속현황 및 소요예산	환경녹지과
	64	○ 2001년도 식수현황과 고사목 현황과 조치사항 및 계획	환경녹지과

2001년도 행정사무 감사자료 요구 목록

위원회별	일련 번호	감 사 요 구 사 항	소관부서
사회복지 위 원 회	65	○ 공원 및 가로공원등 생활권 주변의 조경지의 무단사용(변경), 무단경작지 단속현황과 조치내역(나대지 제외)	환경녹지과 공원관리과
	66	○ 어린이놀이터 도색페인트 품명	구 청
	67	○ 가로수 및 조경수목 수량, 고사목 현황 및 조치사항(2001년)	환경녹지과
	68	○ 노인무료급식 지원액과 자부담 현황과 민간봉사자 현황, 급식수혜자현황(월별)('96 ~ 2000)	구 청
	69	○ 동별체육행사비용 지급현황(사용처) 및 내역 경품현황과 지역주민 및 단체협조, 찬조현황	구 청
	70	○ 결식학생지원현황(구청내 학교별로)	구 청
	71	○ 구별 대기분진 측정결과 및 대기오염 현황(3년간)	환경녹지과
	72	○ 모범음식점 지정업소 현황	위 생 과
	73	○ 음식점 과태료 부과 현황과 무허가 건축물 지도단속 현황(요식업소)	구 청
	74	○ 예충주관 이외 행사내역 및 지원현황	문화체육과
	75	○ 청소년 오케스트라 도, 시비현황 및 회원명부	문화체육과
	76	○ 도심속 임면 녹화사업추진에 따른 시화, 시목, 식재 등 식수 후 생태 현황자료	환경녹지과
	77	○ 장애인 복지예산지급 현황 및 수혜자 사용내역 현황	사회복지과

2001년도 행정사무 감사자료 요구 목록

위원회별	일련 번호	감 사 요 구 사 항	소관부서
사회복지 위 원 회	78	○ 여성문화회관 시설공사비 내역	여성복지과
	79	○ 2001년도 사업예산 집행현황(사회복지위원회 소관)	부서공통
	80	○ 종합사회복지회관 위수탁 협약서 및 지원내역, 지도점검내역, 복지회관 별 월 수입과 지출내역서	사회복지과
	81	○ 정성노인의 집(376백만원), 인보의 집(124백만원) 사용내역서	사회복지과
	82	○ 장애인 주간보호센터 증축에 대한 - 건축설계비와 설계업자 - 시공자 선정과정 및 입찰 업체수(입찰금액)	사회복지과
	83	○ 국민 기초생활보장 수급자 - (수정,중원,분당)구청별 수급자가 가장 많은 동 1개동씩 세대별 수급자 명단 - 월별 지원내역, 수급자에 대한 재산조사 내역	사회복지과
	84	○ 조건부 수급자(취로형 자활 근로사업) ※ 구청별 수급자가 가장 많은 1개동씩 명단 및 근로내역, 지급액	구 청
	85	○ 여성 발전기금(2001년도 하반기) 단체별 지원내역, 지원금에 대한 사용내역	여성복지과
	86	○ 여성단체 워크샵, 체육대회 지원금 사용내역서	여성복지과
	87	○ 민간, 가정보육시설(시설별) 지원내역서	구 청
	88	○ 여성문화회관 커튼 및 안내시스템 설치현황 - 커튼설치 : 설치업체, 설치금액, 업체선정과정 - 안내시스템설치 : 설치업체, 설치금액, 업체선정과정	중앙문화정 보센터

2001년도 행정사무 감사자료 요구 목록

위원회별	일련 번호	감 사 요 구 사 항	소관부서
사회복지 위원회	89	○ 시립보육시설 지원내역서(상대원2동, 야탑동)	여성복지과
	90	○ 시민회관(소,대강당)시설투자비 내역 및 시공업체 현황, 업체 선정과정	문화체육과
	91	○ 생체협(가명단체 지원내역 및 지원금 사용내역)	문화체육과
	92	○ 청소년수련관(현 위탁자)시비지원 및 월별 수지결산서	문화체육과
	93	○ 부정불량식품 위반업소 및 행정처분 내역서	위생과 구 청
	94	○ 시립묘지 2001년도 월별 이전내역 및 보상금 내역	위생과
	95	○ 시설별 보수관리비 내역 및 시설별 업자현황, 업자 선정과정	종합운동장 관리사무소
	96	○ 2001년도 1~10월까지 월별 화장기수 및 수수료 내역	영생관리 사 업 소
	97	○ 2001년도 1~10월까지 유류 구입비 및 유류 소모량 내역, 유류 납품업체	영생관리 사 업 소
	98	○ 국내잡지 구입처, 구입종, 구입금액	분당문화 정보센터
	99	○ 장서 확충 내역서(구입처, 구입금액)	분당문화 정보센터
	100	○ 중앙도서관 개관자료(집기,물품 등)구입처, 구입금액	분당문화 정보센터
	101	○ 중앙문화센터(키폰시스템, 안내시스템, 커텐)설치금액 및 설치업체	분당문화 정보센터

2001년도 행정사무 감사자료 요구 목록

위원회별	일련 번호	감 사 요 구 사 항	소관부서
사회복지 위 원 회	102	○ 중앙도서관 자산물품 품목 현황 및 납입처, 납입금액	분당문화 정보센터
	103	○ 자원식물원 조성 현재 투자비용 내역	환경녹지과
	104	○ 백현유원지 토지 매입 현황(정자동 4번지)	공원관리과 도시개발과
	105	○ 울동공원내 시설투자비 금년도 항목별 시설투자비 및 시설업체현황	공원관리과
	106	○ 중앙공원내 시설투자비 금년도 항목별 시설투자비 및 시설업체현황	공원관리과
	107	○ 600톤 월별 소각량 및 운전비용, 소각시설 점검내역	청소과
	108	○ 100톤 월별 소각량 및 운전비용, 소각시설 점검내역	청소과
	109	○ 재활용 센터 위, 수탁 협약서 사본 및 인수인계서 사본	청소과
	110	○ 경로당별 시설 보수내역, 금액, 보수업체	구 청 (사회경제과)
	111	○ 보육시설별 지원내역	여성복지과
	112	○ 공공 어린이놀이터 보수내역(내역별 비용, 보수업체)	구 청
	113	○ 영세민 생활안정 자금 연체자 명단 및 금액	구 청
	114	○ 숯골축제 집행내역서	수 정 구 (사회경제과)

2001년도 행정사무 감사자료 요구 목록

위원회별	일련 번호	감 사 요 구 사 항	소관부서
사회복지 위 원 회	115	○ 공중위생업소 지도점검 내역 (위반업소, 위반내역, 행정처분내역)	구 청 (환경위생과)
	116	○ 식품위생업소 지도점검 내역 (위반업소, 위반내역, 행정처분내역)	구 청 (환경위생과)
	117	○ 집단 급식소 지도점검 내역 (위반업소, 위반내역, 행정처분내역)	위 생 과 구 청
	118	○ 청소 대행업체 월별 대행료 지급내역 및 업체별 처리량, 업체별 월 수지 결산서	구 청 (환경위생과)
	119	○ 발 지압장 조성공사 내역	수정구 (환경위생과)
	120	○ 가로수 결주 보식행사 식재 비용 및 식재 납품업체 식목일 행사 수목식 공사 식재비용 및 납품업체	수정구 (환경위생과)
	121	○ 위원회(위원명단 포함), 간담회, 공청회, 정책토론회, 설명회의 개최일시, 장소, 참석자, 회의록 (2000. 11. 1 ~ 2001. 11. 2)	부서공통
	122	○ 동(마을)별 축제의 예산집행내역과 행사프로그램 개최장소, 성과와 문제점	구 청
	123	○ 번지점프장 등 울동공원 시설 임대현황과 시 세입 수익현황	공원관리과
	124	○ 시민예술대학 강의계획서와 강좌별 수강생 현황 (남여, 연령대, 신규수강생 여부, 졸업생 수)과 예산지출내역(강좌교재별첨)	문화체육과
	125	○ 문화학교 강의계획서와 강좌별 수강생현황 (남여,연령대, 신규수강생 여부, 불업생 수)과 예산지출내역(강좌교재 별첨)	문화체육과

2001년도 행정사무 감사자료 요구 목록

위원회별	일련 번호	감 사 요 구 사 항	소관부서
사회복지 위원회	126	○ 문화관광벨트 조성사업(남한산성권역, 모란권역)조성 전후의 모습, 평면도, 예산세부내역과 집행현황	문화체육과
	127	○ 문화예술발전기금 심의위원회 회의록, 신청한 사업 개요와 선정기준	문화체육과
	128	○ 중원문화정보센터의 예산집행 세부내역, 직원명단 및 경력	수정문화 정보센터
	129	○ 수정, 중원, 분당문화정보센터 및 중앙도서관의 도서구입현황, 출판사별, 분류별, 도서선정방법(자세히)	각문화정보 센 터
	130	○ 2000. 11 ~ 2001. 10 동안 각종공사 계약금액의 원가계산표, 현장근로자의 고용보험과 퇴직공제 가입현황, 공종별 하도급 계약서 사본, 성남시 자원(인력, 장비, 자재 등) 활용현황(계획/실적)	위원회소관 각과
	131	○ 종합운동장 주 경기장 사용현황과 수입액, 관리비 지출현황	종합운동장 관리사무소
	132	○ 문화예술단체 예산지원 내역	문화체육과
	133	○ 결식아동 급식비, 학교별, 보육시설별 지원내역과 동별 수혜 아동수, 교육청 지원, 중식비 수혜 학생수(학교별)	구 청
	134	○ 청소년 어울마당 개최현황, 참가자 건의사항, 위탁단체 선정과정	구 청
	135	○ 청소년 문화의 집 직원 명단과 경력, 프로그램별 참여현황, 예산집행내역(강좌교재 별첨)	문화체육과

2001년도 행정사무 감사자료 요구 목록

위원회별	일련 번호	감 사 요 구 사 항	소관부서
사회복지 위 원 회	136	○ 청소년 공부방 위탁현황(수탁자, 협약기간, 개방시간, 운영상 특이사항, 건의사항), 최근 3년간 청소년 공부방 예산액 국도비 내역과 2002년도 내시액, 공부방별 에어컨, 도서, 컴퓨터 보유 현황(구입시기, 구입자), 공부방 운영비의 적정여부에 대한 구청의 견해 및 수탁자의 견해	구 청
	137	○ 댄스스포츠 교실 운영현황(수강료, 수강생 동별 분포, 모집방법, 개최장소, 운영시간등)	문화체육과
	138	○ 직장운동부(하키, 육상)의 감독, 코치, 선수명단과 경력, 건의사항	문화체육과
	139	○ 국궁장 운영현황	문화체육과
	140	○ 하대원 체육시설 정비 예산집행내역	중원구
	141	○ 파손된 놀이터 현황 및 놀이터 보수현황 (위치, 놀이터명, 파손내역 등 포함)	공원관리과 구 청
	142	○ 청소년 보호 홍보물, 청소년 선도 안내전단	문화체육과
	143	○ 청소년 지도위원 명단(직업표시)과 교육내용	구 청
	144	○ 청소년 유해업소 단속내용과 조치, 사후점검 결과	구 청
	145	○ 청소년상담실 운영비 집행내역	문화체육과
	146	○ 청소년 쉼터 운영비 집행내역	문화체육과
	147	○ 청소년수련관 운영비 집행내역, 간부명단과 경력	문화체육과

2001년도 행정사무 감사자료 요구 목록

위원회별	일련 번호	감 사 요 구 사 항	소관부서
사회복지 위 원 회	148	○ 학교폭력 근절을 위한 학생응변대회 수상작 원고	문화체육과
	149	○ 전액시비지원한 청소년공부방 운영현황	구 청
	150	○ 청소년 서바이벌게임 체험 운영현황 (참가자 모집방법 포함)	구 청
	151	○ 할머니대학 운영현황 (참가자 모집방법, 동별 참가자수 포함)	여성복지과
	152	○ 여성복지회관 놀이방 운영현황	여성복지과
	153	○ 장애인 등록 현황(동별, 남녀, 연령대, 등급별), 생계보조수당 수급자수	구 청
	154	○ 부랑인 보호비, 요보호대상자(부랑인, 노인, 아동) 집행내역, 행여사망자 장제비 집행내역	사회복지과 구 청
	155	○ 자활공공근로사업비 집행내역(집행기관 단체별, 동별, 근로내용 포함)	사회복지과 구 청
	156	○ 기초생활보장 수급자 분석 (동별, 남녀, 연령대별, 수혜종류별)	사회복지과
	157	○ 자활후견기관 운영비 집행내역, 시의 시설지원내역	사회복지과
	158	○ 노숙자 보호사업비 집행내역, 노숙자 명단과 보호결과	사회복지과
	159	○ 자활지원센터 청소년교실 운영현황	사회복지과
	160	○ 명시이월비, 사고이월비 집행현황	위원회소관 각과
	161	○ 미집행 예산내역과 미집행사유	위원회소관 각과

2001년도 행정사무 감사자료 요구 목록

위원회별	일련 번호	감 사 요 구 사 항	소관부서
사회복지 위 원 회	162	○ 장애인 생활시설 운영비 집행내역	사회복지과
	163	○ 장애인 직업재활시설 운영현황	사회복지과
	164	○ 소망재활원 입소자 현황 및 입소자 선정기준과 절차	사회복지과
	165	○ 성남 장애인 공동생활 가장 입소자 현황	사회복지과
	166	○ 성남 장애인 주간 보호센터 이용자 모집과정	사회복지과
	167	○ 각종 기금 운용현황	위원회소관 각과
	168	○ 공공근로사업 추진내용 및 재료비 집행현황	위원회소관과
	169	○ 영구임대아파트 입주자 현황 및 입주대기자 현황	사회복지과
	170	○ 시청홈페이지 “시장에게 바란다”의 시민 불편, 불만 사항과 건의내용의 처리결과, 개선내용(최종점검)	위원회소관 각과
	171	○ 자활근로사업 집행현황	구 청
	172	○ 시청, 구청, 사업소, 동의 자판기수와 장애인 수탁현황	사회복지과
	173	○ 2000. 11 ~ 2001. 10 기간동안 다목적 복지회관 민간 위탁 심의내용 - 수탁신청자 명단과 심의결과, 선정기준, 위탁계약서 사본	사회복지과
	174	○ 다목적 복지회관별 수탁자, 지층 다용도실 운영실적, 독서실 운영현황, 방과후 보육현황, 교양강좌 등 특이프로그램 운영현황	사회복지과

2001년도 행정사무 감사자료 요구 목록

위원회별	일련 번호	감 사 요 구 사 항	소관부서
사회복지 위원회	175	○ 민간보육시설의 방과후 보육현황,	구 청
	176	○ 각 보육시설별(주소)예산지원현황, 보육아동현황, 2세 미만 아동수(각 동별 영유아 연령대별 수도 참고자료도 첨부바람), 보육료 감면 수혜아동수	구 청
	177	○ 각 동별 노인인구, 각 경로당별 등록회원 수와 1일 평균 이용자 수, 회비금액과 납부자 수, 건물설치연도와 설치주체, 비품현황(구입시기와 구입주체 표시, TV, 에어컨,운동기구에 대해서만),지역사회참여활동현황, 사회봉사활동 연료비 실사용액과 예산지원액 비교, 취미교실 운영, 전기료 실사용액과 전화료 실사용액과 운영비지원액 비교	구 청
	178	○ 경로식당의 에어컨, 난방기, 설치현황, 구입주체, 설치시기	구 청
	179	○ 전화민원 처리내역	부서공통
	180	○ 공사 물품구매 수의계약 현황(400만원이상)	부서공통
	181	○ 사회복지담당직원의 민원상담 통계와 분석, 담당자의 건의사항과 고충(민원상담일지는 따로 감사당일에 제출바람)	구 청
	182	○ 시립합창단 연주곡명	문화체육과
	183	○ 시립청소년합창단 연주곡명	문화체육과

2001년도 행정사무 감사자료 요구 목록

위원회별	일련 번호	감 사 요 구 사 항	소관부서
사회복지 위 원 회	184	○ 제1회 제2회 창작동요제 출품작 현황(악보별첨)	문화체육과
	185	○ 노인일거리마련사업비, 노인건강진단비 집행내역	구 청
	186	○ 보육사업지침 인쇄물	여성복지과
	187	○ 납골당 명칭 2차 의견수렴결과	영생관리 사 업 소
	188	○ 아동취미교실 운영현황	중원구
	189	○ 여성사회참여교육 강의내용(교재별첨), 강사경력	구 청
	190	○ 동별 경로연금 수혜자수, 독거노인수	사회복지과
	191	○ 여성지도자 중앙교육 참석자 보상비 집행내역	여성복지과
	192	○ 전문직 여성교육 참가자 보상비 집행내역	여성복지과
	193	○ 성남시 여성상 추천자 명단과 선정과정	여성복지과
	194	○ 여성지도자 워크샷 내용(자료집 별첨)	여성복지과
	195	○ 건강한 가족형성을 위한 부모교육 현황	여성복지과
	196	○ 어린이식품명예감시원 교육홍보물 제작과 활용현황	수정구

2001년도 행정사무 감사자료 요구 목록

위원회별	일련 번호	감 사 요 구 사 항	소관부서
사회복지 위 원 회	197	○ 부정불량식품, 유통식품 수거검사 내역	위생과 구 청
	198	○ 청소관련 민원과 처리결과	청소과, 구
	199	○ 수정, 중원, 분당문화정보센터 문화교실 수강생 통계 (강좌별, 남녀, 연령대별, 동별), 강의교재 별첨	문화정보센터
	200	○ 여성발전기금 공모사업계획과 선정기준, 선정결과	여성복지과
	201	○ 장애인 편의시설 실태조사 결과(관공서 및 공공기관) (기관, 단체별, 편의시설별 등 구체적으로)	여성복지과
	202	○ 서울시, 부천시에서 방과후 공부방에 지원한 예산근거와 예산내역을 확인하고 성남시와 비교분석 (단, 공공근로지원은 제외)	여성복지과
	203	○ 장애인 복지시설 재활프로그램 운영현황	사회복지과
	204	○ 노인정 지원현황(과목별)	구 청
	205	○ 어린이놀이터별 놀이시설 및 보수현황	공원관리과 구 청
	206	○ 다목적복지회관시설 보수현황	사회복지과
	207	○ 여성 1366 상담전화 운영실적	여성복지과
	208	○ 민간 또는 사회단체 보조금 지원현황 및 집행내역	부서공통
	209	○ 학교체육을 위한 운동기구 지원현황	문화체육과

2001년도 행정사무 감사자료 요구 목록

위원회별	일련 번호	감 사 요 구 사 항	소관부서
사회복지 위원회	210	○ 국화꽃축제 예산 집행현황	공원관리과
	211	○ 재활용선별장 위탁관리비 집행내역	청 소 과
	212	○ 희망대공원 화장실 보수공사내역	공원관리과
	213	○ 양지공원조성 소요경비 및 진척상황	수 정 구
	214	○ 영생관리사업소 시설 및 인원현황	영생관리 사 업 소
	215	○ 영생관리사업소내 매점계약 현황(계약서 첨부)	영생관리 사 업 소
	216	○ 문화정보센터 청소용역(수정, 중원)내역	문화정보 센 터
	217	○ 민간 사회단체 경상보조금 지원현황(보건소)	보 건 소
	218	○ 쓰레기 불법투기 감시카메라 설치보유현황 및 실적	구 청
	219	○ 쓰레기 불법투기 단속실적 및 결과	구 청
	220	○ 조경수 보식현황	환경녹지과
	221	○ 유흥음식점 위반업소 단속·처리결과	구 청
	222	○ 노래방 위반업소 단속·처리결과	구 청

2001년도 행정사무 감사자료 요구 목록

위원회별	일련 번호	감 사 요 구 사 항	소관부서
사회복지 위원회	223	○ 보훈의 달 기념행사 간담회 참석대상자 명단	사회복지과
	224	○ 보훈회관 운영·관리비 지원현황	사회복지과
	225	○ 보훈회관 시설보수내역	사회복지과
	226	○ 무료양로시설 운영비(인보의 집, 정성노인의 집) 지출내역	사회복지과
	227	○ 가로화단에 식수한 나무들의 하자보수기간과 고사된 나무수량	환경녹지과
	228	○ 각 구청별로 공공근로사업으로 추진한 화단가꾸기 현황 및 지출내역	구 청
	229	○ 각구의 노인지회 기금현황 및 지회장 임기, 정액보조금 결산보고	구 청
	230	○ 불법의료행위 지도단속 현황(2001년도)	보건소
	231	○ 찜질방, 한증막 등의 무허가 침술행위에 대한 단속현황	보건소
	232	○ 각구청의 찜질방, 한증막, 목욕업소의 위생점검 결과 및 업소내에서 팔고 있는 음식물의 위생점검 결과	구 청
	233	○ 33개 여성단체의 월례회의 장소 및 회의내용, 행사추진현황 및 결과(2001년도), 단체에게 지원한 지원금 내역현황	여성복지과
	234	○ 시에서 관리하고 있는 공원의 화장실 보수내역 (2001년)	공원관리과

2001년도 행정사무 감사자료 요구 목록

위원회별	일련 번호	감 사 요 구 사 항	소관부서
사회복지 위 원 회	235	○ 장애인 비전성남 테이프 제작 관련 자료	사회복지과
	236	○ 장애인 공동생활가정 운영비 관련자료	사회복지과
	237	○ 고엽제 전우회 차량구입 내역서	사회복지과
	238	○ 경로당 운영 활성화 사업관련 내역서	사회복지과
	239	○ 재가노인 가정봉사원 파견사업 봉사원 명단	사회복지과
	240	○ 어린이날 행사관련 현수막 제작증빙서류	여성복지과
	241	○ 여성복지기금, 보육시설, 복지시설 심의위원회별 명단	여성복지과
	242	○ 딸들의 캠프 운영 관련자료	여성복지과
	243	○ 보육정보센터 운영비 사용 관련자료	여성복지과
	244	○ 각종 체육대회 홍보, 현수막 제작관련 자료(제작비)	구 청
	245	○ 시민회관, 문화의 집, 시립예술단의 수용비 세부지출내역	문화체육과
	246	○ 문화관광벨트 조성사업비 지출관련내용	문화체육과
	247	○ 체육특기학교 육성지원 학교별 지원내역	문화체육과

2001년도 행정사무 감사자료 요구 목록

위원회별	일련 번호	감 사 요 구 사 항	소관부서
사회복지 위원회	248	○ 동별 축제 보조금 사용내역서	구 청
	249	○ 교육기관에 대한 보조금(학교별 지원내역서)	문화체육과
	250	○ 산불감시원 인부명단, 주소현황	구 청
	251	○ 종합사회복지관 운영중 4개소 각 교육과목 (27개과목) 수강료 징수 및 기타 잡부금 징수현황	사회복지과
	252	○ 종합사회복지관 시설내 목욕탕 활용문제 및 문제점	사회복지과
	253	○ 종합사회복지관(4개소) 각 보조금 신청내역	사회복지과
	254	○ 보훈복지기금 운용위원회 구성내용	사회복지과
	255	○ 조건부 수급자 자활근로사업 중 자활후견기관 2개소, 민간위탁사업 3개소 집행 내역서	사회복지과
	256	○ 태평1동 복지회관 신축 18억 반납 사유 및 그후 대책	사회복지과
	257	○ 다목적복지회관 운영 위탁체 선정 심사기준표 및 신청자격기준	사회복지과
	258	○ 정화조 청소업체 선정경위 및 내역, 전체적인 현황	청소과
	259	○ 청소업체 차고지 이용현황(자세히)- 172대	청소과
	260	○ 의제 21 민간 실천사업지원(2개) 공보현황 및 심의 결정과정, 지출내역서	환경녹지과
	261	○ 민간환경보전사업 공모현황(5개사업), 심의결정과정, 지출내역서	환경녹지과

2001년도 행정사무 감사자료 요구 목록

위원회별	일련 번호	감 사 요 구 사 항	소관부서
사회복지 위원회	262	○ 관내 야외공연장 연간 이용실적(구체적으로)	공원관리과
	263	○ 5.18관련단체, 북한이탈주민들에 대한 지원현황	사회복지과
	264	○ 보훈시설(2),노인복지시설(5),기타 비인가시설(15) 전반적 현황 및 지원내역	사회복지과
	265	○ 장애인 부모회 성남지부 현황 및 신체·신장지회에는 왜 지원금이 없는지?	사회복지과
	266	○ 여성단체 협의회내 32개단체 회원현황 및 보조금 지급내역	여성복지과
	267	○ 직장보육시설(4) 현황	여성복지과
	268	○ 소년·소녀가장, 가정위탁보호 현황	구 청
	269	○ 요보호여성 상담시설(6) 현황 및 지원금내역	여성복지과
	270	○ 아동상담소(3) 현황 및 지원금내역	여성복지과
	271	○ 시민회관 전시실, 합창단실 이용실적 및 현황(3년간)	문화체육과
	272	○ 동체육시설 근거와 현황	공원관리과 구 청
	273	○ 청소년 문화의 집(양지동)이용실적(특히 무용연습실)	문화체육과
	274	○ 성남문화의 집(신흥동)문화학교, 전시관 이용실적 및 예산지급내역	문화체육과
	275	○ 위생관리 용역업, 위생처리업, 위생용품 제조업소 현황	위생과 구 청

2001년도 행정사무 감사자료 요구 목록

위원회별	일련 번호	감 사 요 구 사 항	소관부서
사회복지 위원회	276	○ 집단급식소 현황 및 적발사항(2년간)	구 청
	277	○ 수정문화정보센터 타단체 입주현황 및 대책	수정문화 정보센터
	278	○ 제16회 성남문화예술제중 전문예술행사 10종 개별단위 행사 3종, 기금사업행사 4종에 대한 예산지출내역서	문화체육과
	279	○ 모란민속 5일장 추진위원회 구성현황 및 올 10월말 까지 예산집행 및 지출내역	문화체육과
	280	○ 문화예술발전기금 심의위원회 현황	문화체육과
	281	○ 성남시민문화축제 추진위원 1차구성 명단(15명), 2차 재구성 명단 명단(27명)과 집행부내 잦은 마찰의 내용	문화체육과
	282	○ 성남무용단, 경기민요단에 대한 구성현황	문화체육과
	283	○ 생활체육교실 5개종목 (47개소), 체육진흥사업 7개 종목 현황 및 예산집행내역(선정경위)	문화체육과
	284	○ 생활체육지도강사 수당지원 10명에 대한 명단 및 내역	문화체육과
	285	○ 성남시 체육회 육성지원 1개단체란?	문화체육과
	286	○ 가맹 경기단체 10곳 지원 운영비 내역	문화체육과
	287	○ 성남시 체육회 운영지원금 90,317,000원 지출내역	문화체육과

2001년도 행정사무 감사자료 요구 목록

위원회별	일련 번호	감 사 요 구 사 항	소관부서
사회복지 위 원 회	288	○ 체육지도자 보상 10명, 체육육성지원사업 우수선수 15명 현황	문화체육과
	289	○ 성남문화학교 8개강좌 현황	문화체육과
	290	○ 성남시 문화상 추천에 따른 홍보방법은?	문화체육과
	291	○ 생체협 소관 가입단체별 연간 행사 지원금 내역서 (2001년)	문화체육과
	292	○ 2001년도 문화,예술작품 구입현황	문화체육과
	293	○ 2001년도 각 동별 축제현황(자세히)	구 청
	294	○ 여자 프로농구 연고지 유치건에 대하여	문화체육과
	295	○ 최근 3년간 건축(건설)된 주요복지시설 현황(구별, 동별) (주차장, 경로당, 마을회관, 도로등)	사회복지과
	296	○ 여성발전기금지원 중 상반기 10개, 하반기 12개 단체 지원내용 및 내역	여성복지과
	297	○ 기금심의위원회 구성 및 현황	여성복지과
	298	○ 여성협의회 소속 여성단체 32개, 일반여성단체 15개 현황 및 단체장, 단체사무실, 단체성격, 활동사항	여성복지과
	299	○ 여성기예경진대회 개최에 따른 7개부분 현황	여성복지과
	300	○ 과 소관 국공립보육시설 위탁만료 현황 및 지도점검 현황(근무일지, 출장명령서 첨부요망)	여성복지과
	301	○ 국공립보육시설 운영 위탁체 공고에 대한 홍보방법	여성복지과
	302	○ 성남시 보육정보센터 2001년도 수입·지출내역서	여성복지과

2001년도 행정사무 감사자료 요구 목록

위원회별	일련 번호	감 사 요 구 사 항	소관부서
사회복지 위 원 회	303	○ 수정, 중원, 분당문화정보센터 청소용역 위탁건	문화정보센터
	304	○ 공공시설내 자동판매기 운영자 현황	구 청
	305	○ 장애인 보육시설 현황 및 교사현황 (모든수당 포함, 민간포함)	여성복지과
	306	○ 야간 보육시설 전반적 현황(민간포함)	여성복지과
	307	○ 국공립 보육시설 유형별 종사자 정원 및 현원과 인건비 지급내역	여성복지과
	308	○ 대형악기수입(2000.1.22)후 대여일지 및 보관상태	문화체육과
	309	○ 가고싶은거리 조성 추진에 따른 지출내역	구 청
	310	○ 향후 노인정 유치계획과 운영방안자료 및 노인정 참여의식 배양과 사회활동 참여로 인성교육과 이웃알리기 운동 활성화의 연계 실천방향 자료	사회복지과
	311	○ 방문 보건사업을 지역의료기관 및 자원봉사자 연계 활동 사업을 확대추진 대책자료	보건소
	312	○ 환경오염 배출사업관리의 이원화로 우리 환경감시 활동 및 민원처리에 대한 자료	환경녹지과
	313	○ 불법투기단속 적발사항과 조치내용 및 장비보유현황, 사용가 불가 정확히	구 청
	314	○ 지하상가 장애인 리프트사용실태현황(시설설치현황)	사회복지과
	315	○ 시, 구청의 유흥업소 단속실적(행정조치내역 첨부)	구 청
	316	○ 분당구 청소용역업체들의 계약서	분당구

2001년도 행정사무 감사자료 요구 목록

위원회별	일련 번호	감 사 요 구 사 항	소관부서
사회복지 위 원 회	317	○ 분당구 구미동 226-1 체육공원 경기교통부지 보수 공사 2001년도 본예산 집행을 하지 못하고 있는 사유와 추진계획	분당구
	318	○ 불곡산(분당구 정자3동 소재) 등산로 진입로 시설보수 현황과 민원사항	분당구
	319	○ 마을공부방 관리실적(예산집행 및 운영실적)	구 청
	320	○ 다목적복지회관 민간위탁 신청단체(법인,개인)신청 사업계획서 및 심사내역, 심사위원 명단 (2000 ~ 2001)	사회복지과
	321	○ 다목적복지회관과 국공립 보육시설 수탁자 자격기준과 신청자중(법인,단체개인)자격 미달자 현황	사회복지과 여성복지과
	322	○ 다목적복지회관 수탁자(수탁자,시설장,종사원)인적· 경력(자격)사항 내역	사회복지과
	323	○ 다목적복지회관 수탁시 사업계획과 운영실태 지도 점검과 위반사항 조치내역	사회복지과
	324	○ 다목적복지회관 및 국·공립보육시설 예산지원 내역 (국·도·시비 각 항목별)	사회복지과 여성복지과
	325	○ 시·구·동 사회복지사 명단과 직급 및 인사이동 현황	사회복지과
	326	○ 오존 경보발령 현황(2000·2001년도 비교)	환경녹지과
	327	○ 여성의 쉼터운영 및 이용인원 현황과 지도점검 내역	여성복지과
	328	○ 민간보육시설 현황과 시설별 세부지원내역 및 지도 점검 결과 조치현황	구 청
	329	○ 자활지원센터 지원내역 및 수지결산내역 (2000~2001)	사회복지과
	330	○ 각 구청별 노래방·PC방·단란주점의 불법위반 단속내용과 조치내역	구 청

2001년도 행정사무 감사자료 요구 목록

위원회별	일련 번호	감 사 요 구 사 항	소관부서
사회복지 위원회	331	○ 제1종합운동장 잔디관리 용역업체 현황과 용역비 내역	종합운동장 관리사무소
	332	○ 민간 환경단체 현황 및 지원내역	환경녹지과
	333	○ 시설관리공단에서 위탁 운영하는 시설의 운영지원금 및 지출내역	시설관리공단
	334	○ 울동경로당 이용현황	사회복지과
	335	○ 청소대행업체 현황, 청소대행구역, 구역월별 쓰레기 처리량, 재활용품 수거량, 월별대행료, 재활용수거료 지급내역	구 청
	336	○ 쓰레기종량제 봉투 제작업체 현황과 월별 판매내역	구 청
	337	○ 종량제 봉투 동별 판매현황 및 대형쓰레기 스티카 판매현황(월별, 규격, 수량, 판매금액)	구 청
	338	○ 음식물쓰레기 수거량 월별 내역(공동주택, 업소)	청소과
	339	○ 음식물쓰레기 사료화 처리내역(2000~2001)	청소과
	340	○ 음식물쓰레기 수거차량 및 인원현황 (차량관리유지비 및 인건비)	청소과
	341	○ 사회복지위원회 소관 2001년도 예산 및 집행내역 및 불용액현황	부서공통
	342	○ 2000년도부터 2001년 민간위탁 전까지 재활용품 별 수집량(월별)과 판매내역, 금액	청소과
	343	○ 에어쇼 소음 측정현황(1998, 2001)	환경녹지과
	344	○ 소형 소각로 현황(가동,미사용,폐쇄소각로)과 지도점검 내역 및 조치내역	청소과
	345	○ 종합운동장 시설투자비 내역 및 시설별 사용료 징수 현황(2001)	종합운동장 관리사무소

2001년도 행정사무 감사자료 요구 목록

위원회별	일련 번호	감 사 요 구 사 항	소관부서
사회복지 위원회	346	○ 산후조리원 지도점검 내역(2001)	보건소
	347	○ 환경보전 법규위반업소 공개현황	환경녹지과
	348	○ 보건소별 특화사업 운영실태 및 성과·향후 추진계획	보건소
	349	○ 공원내 애완견 배설물 방지 추진현황	공원관리과
	350	○ 소각시설 주민협의체 운영현황 및 활동내역	청소과
	351	○ 기초생활 수급자 기준초과로 인한 취소현황과 지원금 회수현황(2001)	사회복지과
	352	○ 장애인 분야별·년도별('99~2001)등록자 현황	구 청
	353	○ 디자인 총회 꽃탑(홍보탑)설치 모든내역서	구 청
	354	○ 비산먼지방지 신고실적과 실태조사 자료	환경녹지과
	365	○ 디자인도시 원년기념축제 추진위원회 구성현황과 지출내역서(9개분야)	문화체육과

2001년도 행정사무 감사자료 요구 목록

(태평2동, 은행1동, 정자1동)

위원회별	일련 번호	감 사 요 구 사 항	소관부서																																																																																
사회복지 위 원 회	355	○ 공공근로사업 추진현황																																																																																	
	356	○ 통.반장 위촉 현황,																																																																																	
	357	○ 자활근로사업 추진현황																																																																																	
	358	○ 동별 청사관리 예산집행																																																																																	
	359	○ 2001년도 주요업무 추진현황																																																																																	
	360	○ 주민자치위원회 구성현황																																																																																	
	361	○ 국민생활기초 수급자 내역																																																																																	
	362	○ 월별, 요일별 민원사무처리 실적(동별) <table border="1"> <tr> <th rowspan="2">요일별 민원명</th> <th colspan="3">월</th> <th rowspan="2">화</th> <th rowspan="2">수</th> <th rowspan="2">목</th> <th rowspan="2">금</th> <th rowspan="2">토</th> <th rowspan="2">비</th> <th rowspan="2">고</th> </tr> <tr> <th>건수</th> <th>수수료</th> <th>%</th> </tr> <tr> <td>주민등록 등·초본</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>인감증명</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>주민등록전입</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>지방세 제증명</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>FAX민원</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>기타</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table> ※ 기준기간 : 2001. 1. 1 ~ 2001. 10.31, 월별로작성	요일별 민원명	월			화	수	목	금	토	비	고	건수	수수료	%	주민등록 등·초본											인감증명											주민등록전입											지방세 제증명											FAX민원											기타											
요일별 민원명	월			화	수	목								금	토	비	고																																																																		
	건수	수수료	%																																																																																
주민등록 등·초본																																																																																			
인감증명																																																																																			
주민등록전입																																																																																			
지방세 제증명																																																																																			
FAX민원																																																																																			
기타																																																																																			
	363	○ 예산집행현황(2001년도) - 경상적경비·물품구입비 50만원이상, 공사비 300만원이상																																																																																	
	364	○ 문화교실 추진상황																																																																																	

2001년도 행정사무 감사자료 요구 목록

위원회별	일련 번호	감 사 요 구 사 항	소관부서
도시건설 위 원 회	1	○ 본청, 각구청 건축허가사항(접수일,허가일 표기) 및 불허가 건수 및 내용(접수일, 불허가 통보일자)	건축과 구 청
	2	○ 기부채납 및 조건부 형질변경 내용	도시과, 도로과, 구 청
	3	○ 각종 행정사무감사, 감사원 감사, 도감사, 시 자체감사 지적사항, 처리, 처분, 결과의 내용 및 문제점	공 통
	4	○ 대형 공사장 건교부 안전진단내용	공 통
	5	○ 외동천 소하천, 대장1천 소하천 정비공사 지연이유	채난재해관리과
	6	○ 미끄럼 방지공사, 공법 및 자재	도로과
	7	○ 가로등 및 도로표시판 철주 자재종류 및 유사자재 3가지이상 가격 및 장.단점 비교표	도로과
	8	○ 모란광장, 야탑동 도로, 공단로 정비공사, 중동 하대원 도로공사 ① 감리단일지 ② 공무원 감독보고서 ③ 감리단의 지적사항 및 조치내용 ④ 반입자재 실험내용 ⑤ 안전사고내용 ⑥ 안전관리비용 및 지출내용 ⑦ 공종별 하도급자 선정 방법 및 하도급내용, 금액(%)표기 ⑧ 지역자원활용내용 ⑨ 잔토처리내용(흙.돌) 분리 표기 ⑩ 설계변경 내용 및 변경사유, 예산 증.감 내역	도로과
	9	○ 성남4통 대형주차장, 공종별 하도급내용(방법,금액, 하도급자 회사실적, 감리감독 인적사항 및 일지)	교통행정과
	10	○ 예술문화회관 공종별 분류 및 현재 공종별 하도급 내용	건축과

2001년도 행정사무 감사자료 요구 목록

위원회별	일련 번호	감 사 요 구 사 항	소관부서
도시건설 위 원 회	11	○ 상하수도사업소 '99, 2000, 2001, 3년간 각종 공사 및 자재물품구입현황(3천만원 이상)	업무과
	12	○ 각 구청 공사 수의계약내용 (1천만원이상) 및 공사비 증감내용	구 청
	13	○ 형질변경내용	도시과 구 청
	14	○ 각 구청 불법매립현황 및 조치내용 및 용도의 사용 내용 및 조치사항	구 청
	15	○ 중원구 은행동 방음벽 공사에 관하여 - 주민여론조사내용 및 공사계약내용 - 공사지연내용 및 디자인내용	중원구
	16	○ 각 구청 도로점용료 납부 및 미납 내용, 도로점용허가 현황	구 청
	17	○ 분당구, 뉴코아, 삼성, 롯데백화점건물 용도별 사용 위반내용 및 조치내용	건축과
	18	○ 분당구 삼성, 롯데백화점 앞 주차단속 내용	분당구
	19	○ 위법 자동차 정비업소 단속현황(최근 3년간) (카센터, 1급 정비공장, 2급정비공장 등 구분해서 제출)	교통행정과
	20	○ 경찰서 교통시설 지원예산 수의계약 및 입찰현황 (최근3년간)	"
	21	○ 복정동 하수종말처리장 악취 방지대책	하수처리과
	22	○ 모란8호 광장 교통체증 방지대책	도로과
	23	○ 2001년 5월4일 광성신문 보도건관련 야탑동 ○교회 편법동원 옹벽과 성토작업에 대한 사전,사후 처리현황 (상세히)	중원구

2001년도 행정사무 감사자료 요구 목록

위원회별	일련 번호	감 사 요 구 사 항	소관부서
도시건설 위 원 회	24	○ 도로 및 아스콘 재포장 공사내역(2001년도) (공사의 공종별 업체, 기타내역을 상세히)	도로과 구 청
	25	○ 야탑동 388-7번지 앞 아리랑 뷔페 건물 옆 인도 점용에 대한 처리문제 현황(상세히)	분당구
	26	○ 하천 준설작업 현황	재난재해 관 리 과
	27	○ 성호시장 토지 34필지와 건물 33동에 대한 매입현황 및 향후계획(상세히)	도시개발과
	28	○ 위법건축물 조치사항 - 수정구 수진동89번지 일반주거지역(건축주 윤정자 건) 불법처리에 대한 처분과 건축물 처리현황(상세히)	수정구
	29	○ 중앙도서관 및 여성문화회관 신축공사 설계도면 및 자재현황, 나무수량, 자연석 내역, 참여 각 회사실적 및 회사현황(모든 자재와 도면을 상세히) - 설계도면, 설계변경도면 - 설계변경후 공사비 증감내용 - 공종별 분류와 하도급 계약서 내역 - 감리단의 시공사에 대한 지적 및 향후대책과 지역업체 참여현황	건축과
	30	○ 건축물 부설 주차장을 타용도로 불법 사용하는 현황, 건축물 불법 용도변경현황 및 처리상황, 향후처리계획 ※ 백화점, 주택 등 건축물의 주차장을 타용도로 사용하는 사례에 대해서 상세히 자료 제출	건축과 구 청

2001년도 행정사무 감사자료 요구 목록

위원회별	일련 번호	감 사 요 구 사 항	소관부서
도시건설 위 원 회	31	○ 2001년 제1회 추경 상수도 공기업 특별회계 예산설명 자료 관련 - 변상금 및 위약금건, 구상건 청구금 내역 92년도 신흥동 청구아파트 급수공사(대성공영)사고 원금 358,639,681원, 상환금 130,000,000원, 잔액 228,639,681원에 대한 이자 및 총 잔액 현황(상세히)	수도과
	32	○ 건축민원 접수 및 처리 현황(시청 및 각 구청)	건축과 구 청
	33	○ 제2종합운동장 건립현황	건축과
	34	○ 지하도 CCTV운영일지 자료(분당구)	도로과
	35	○ 수정구 신흥동75-1번지일대 개인 사유지를 시가 공원조성을 이유로 편입한 사유	수정구
	36	○ 건축물 재난방지를 위한 점검 현황	재난재해 관 리 과
	37	○ 분당구 정자동 24번지일대 일반분양하게된 동기 및 진행사항	도시개발과
	38	○ 울동 새마을연수원 도로확장공사중 사유지 점유부분 보상실태	도로과
	39	○ 분당지구 상가 단독주택 정자동 일대와 분당지구 준주거 도시설계지구 지정에 대한 용역내용	도시과
	40	○ 성남 분당지역 역명 개정 추진실적	교통행정과
	41	○ 분당구청내 숙박업허가 내역	건축과 분당구

2001년도 행정사무 감사자료 요구 목록

위원회별	일련 번호	감 사 요 구 사 항	소관부서
도시건설 위 원 회	42	○ 성남시를 경유해서 운행하는 버스노선 현황 (-성남-서울,-성남-광주,-성남-용인 등 타 시군에서 성남시를 경유하는 버스노선)	교통행정과
	43	○ 2001년도 불법행위 단속 현황(시청 및 각구청) (불법건축물, 무단형질변경, 도로 무단점용, 부설주차장 전용 현황 및 처리내용)	건축과 구 청
	44	○ 모란버스터미널이 야탑버스터미널로 이전 지연사유와 향후 추진계획	교통행정과
	45	○ 2001년도 노상방치차량 처리내용(각 구청)	구 청
	46	○ 2001년도 보안등 및 가로등 전기사용 내역과 요금(사용료) 지급내역 (각 구청)	구 청
	47	○ 2000년도 개별공시지가 조사 결정 현황과 2001년도 개별공시지가 결정 현황과 비교 내용 (각 구청, 시청)	구 청
	48	○ 성남시 자연취락지구 정비계획안과 추진상황 (각 구청)	구 청
	49	○ 동원~대장동간 도로확장공사 현황 및 실적	도로과
	50	○ 분당구 백현유원지 이용계획(도시과)	도시과
	51	○ 도시건설위원회 소관 민원처리내역 (청원, 진정, 건의)(공통)	도시주택국 건설교통국 상하수도사업소 각구청 (시민허가,건설과)
	52	○ 성남아파트형공장 입주자 협의회 민원접수 및 처리현황	주택과
	53	○ 불법건축물 현황 및 처리사항(구청별)	구 청
	54	○ 시영아파트 분양현황 및 관리운영 실태현황(단지별)	주택과

2001년도 행정사무 감사자료 요구 목록

위원회별	일련 번호	감 사 요 구 사 항	소관부서
도시건설 위 원 회	55	○ 성남시 주차장 설치현황과 '99~2001년 주차장설치 추진계획 및 현황	교통행정과
	56	○ 무허가 건물 양성화 추진현황	건축과
	57	○ 저수조 관리현황(2000년,2001년) 및 점검사항	수도과
	58	○ 황송터널 관리현황(관리인원현황)	시설관리공단
	59	○ 터널 및 지하차도 유지관리 현황	도로과 구 청
	60	○ 구 한전부지 민자유치 주차장 사용현황 (민자유치에 대한 년한 협약서 사본, 소송에 대한 처리결과, 향후대책, 충별내역, 임대보증금 월세 세부내역서)	교통행정과
	61	○ 각 구청별 부동산 중개업소 지도점검 실시결과(불법, 건별) 및 조치내역(2000. 10. 1 ~ 2001. 10. 31)	구 청
	62	○ 민간위탁주차장 개소수, 면수(급지별요금 현황), 3년간 입찰 금액	구 청
	63	○ 각 구청별 무단 형질변경 현황 및 조치내역	구 청
	64	○ 중동~하대원동간 터널 개통 예정일, 현충탑 창곡동 간 터널 착공예정일, 공원로 확장계획 및 교통대책	도로과
	65	○ 율동공원주차장(경기교통부지) 면적, 매입가, 주차장면수, 주차장 이용내역	공원관리과
	66	○ 2001년도 주차장 부지 매입위치 면적, 매입가, 현재 사용내역 및 면수 등 추진현황	교통행정과
	67	○ 각 구청별 건축물(단독주택포함)부설주차장 무단용도 변경내역	구 청

2001년도 행정사무 감사자료 요구 목록

위원회별	일련 번호	감 사 요 구 사 항	소관부서
도시건설 위 원 회	68	○ 시, 구청 2000년 ~ 2001년 도로표지판, 게시판 및 새주소부여사업 정비공사 현황 (금액, 계약자, 계약방법, 협회계약시 협회구성명단, 협회의 3년동안 관공사 실적 등 상세자료 제출)	도로과 도시과 구 청
	69	○ 성남시 수도물 절수계획 및 실적	수도과
	70	○ 상수도 사업과 관련한 기채 및 상환계획(실적포함) 2001년까지(10년간), 기채액, 기채발행, 상환액(년도별 작성)	업무과
	71	○ 성남시 가판(구두수선, 신문 등 판매)현황 및 입점 기준(선정기준), 입점자 인적사항(운영기간, 언제 부터 시작했는지) 향후관리계획	구 청
	72	○ 각 구별 도로점용허가 사용료 부과징수 현황 및 미수자 현황(성명, 지번, 면적, 금액)	구 청
	73	○ 보안등 신규설치 및 수리실적(구, 동별)	구 청
	74	○ 교통중장기 계획중 시민로 교통체증 개선계획	교통행정과
	75	○ 교통중장기 계획중 공원로 도로개선계획	도로과
	76	○ 모란사거리 모란예식장 및 풍생고등학교 앞 교통 체증 해소계획	도로과
	77	○ 성남시 자전거 도로현황 및 추진계획	도로과
	78	○ '99 ~ 2001년 복정 정수장 전기사용량 및 전기요금 현황	정수과

2001년도 행정사무 감사자료 요구 목록

위원회별	일련 번호	감 사 요 구 사 항	소관부서
도시건설 위 원 회	79	○ '99 ~ 2001년 풍납 취수장 전기사용량 및 전기요금 현황	정수과
	80	○ 2001년 현재 수도요금 부과징수현황, 체납자 현황 및 조치내용(2000년 ~ 2001년) (10만원이상, 체납 2회이상)	업무과
	81	○ '99 ~ 2001년 원수 및 정수 구입 사용량 (풍납동 원수, 수자원공사 원수 및 정수)	정수과
	82	○ 성남 제1공단 상세계획 추진현황 및 향후계획	도시과
	83	○ 월평균 수도물 생산량 및 소요예산액	정수과
	84	○ 정수장 → 분당지역 송수관 설치계획(도면첨부)	수도과
	85	○ 불법 주정차 단속실적(시,구 동별현황)과 미징수분 대책(단속실적 및 과태료징수 현황, 과태료 5회이상 명부)	교통행정과 구 청
	86	○ 교통신호 연동화 실시 실적 및 향후계획 - 실시구간 설치비용 등 구체적으로 (현지도면, 위치도) (2000.11~2001.10)	교통행정과
	87	○ 신흥3동 2525번지 공영주차장 건립계획	교통행정과
	88	○ 분당구 로데오 문화의 거리 공사내역 - 공사업체 및 감독공무원 - 공사비(예산내역) - 전.현재 거리사진전	도로과
	89	○ 노후 상수도관 교체시 폐관매설현황과 단수마감 실책으로 폐관 유수현상은 없는지 그 대책자료	수도과

2001년도 행정사무 감사자료 요구 목록

위원회별	일련 번호	감 사 요 구 사 항	소관부서
도시건설 위 원 회	90	○ 중앙로 지하상가(전기료 등)우리시에서 지급하는 년 예산 및 관리현황	수정구
	91	○ 재해방지대책 세부자료와 재난시 수도권 연대 비상 대책과 운영방안	재난재해 관 리 과
	92	○ 구 시가지 개발 사업계획에 대한 자료	도시개발과
	93	○ 소화전 관리현황(소방서 포함)	수도과
	94	○ 분당구 구미동 124-1호 건축물에 대한 당초설계와 도면 준공 후 도면 및 감리보고서(준공까지)	분당구
	95	○ 분당구 무허가 건축물 단속건수 및 과태료 부과현황(2000년 10월 ~ 2001.10월말)	분당구
	96	○ 보안등 고장 수리 및 신설 현황	구 청
	97	○ 건설사 기술자 보유현황(갑근세 납부실적)	도로과
	98	○ 최근 3년간 건축(건설)된 주요복지시설 현황(구별, 동별) (주차장, 경로당, 마을회관, 도로등)	교통행정과 도 로 과
	99	○ 음식점 과태료 부과 현황과 무허가 건축물 지도단속 현황(요식업소)	구 청
	100	○ 시설물 안전진단 실시현황 및 조치내역	도로과
	101	○ 성호시장 등 재래시장 무허가 건물현황, 소방도로 확보 등 긴급화재시 대처방안	건축과 재난재해관리과
	102	○ 시설관리공단 노외주차장(환승주차장 제외) - 개소수, 면수 - 주차비 월별 수입(각 개소별, 2000.10.1 ~ 2001. 10.31) - 급지별 주차요금 현황	시설관리 공 단

2001년도 행정사무 감사자료 요구 목록

[illegible]

2001년도 행정사무 감사자료 요구 목록

(태평3동, 은행2동, 정자2동)

위원회별	일련 번호	감 사 요 구 사 항	소관부서																																																																																
도시건설 위 원 회	106	○ 공공근로사업 추진현황	동사무소																																																																																
	107	○ 통.반장 위촉 현황,																																																																																	
	108	○ 자활근로사업 추진현황																																																																																	
	109	○ 동별 청사관리 예산집행																																																																																	
	110	○ 2001년도 주요업무 추진현황																																																																																	
	111	○ 주민자치위원회 구성현황																																																																																	
	112	○ 국민생활기초 수급자 내역																																																																																	
	113	○ 월별, 요일별 민원사무처리 실적(동별) <table border="1"> <tr> <th rowspan="2">요일별 민원명</th> <th colspan="3">월</th> <th rowspan="2">화</th> <th rowspan="2">수</th> <th rowspan="2">목</th> <th rowspan="2">금</th> <th rowspan="2">토</th> <th rowspan="2">비</th> <th rowspan="2">고</th> </tr> <tr> <th>건수</th> <th>수수료</th> <th>%</th> </tr> <tr> <td>주민등록 등·초본</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>인감증명</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>주민등록전입</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>지방세 제증명</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>FAX민원</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>기타</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table> ※ 기준기간 : 2001. 1. 1 ~ 2001. 10.31, 월별로작성	요일별 민원명	월			화	수	목	금	토	비	고	건수	수수료	%	주민등록 등·초본											인감증명											주민등록전입											지방세 제증명											FAX민원											기타											
요일별 민원명	월			화	수	목								금	토	비	고																																																																		
	건수	수수료	%																																																																																
주민등록 등·초본																																																																																			
인감증명																																																																																			
주민등록전입																																																																																			
지방세 제증명																																																																																			
FAX민원																																																																																			
기타																																																																																			
	114	○ 예산집행현황(2001년도) - 경상적경비·물품구입비 50만원이상, 공사비 300만원이상																																																																																	
	115	○ 문화교실 추진상황																																																																																	

< 선 서 요 령 >

○ 집행부 국장(구청장)이 발언대에서 선서문 낭독을 하고, 과장은 자리에서 일어나 함께 손을 들어 선서를 함.

○ 선서가 끝나면 선서문에 각자 서명을 하여 위원장에게 제출.

(의회사무국 직원이 모아서 위원장에게 제출)

※ 선서문안은 국장이 낭독하는 것만 바인더에 끼움.

(의회사무국 준비)