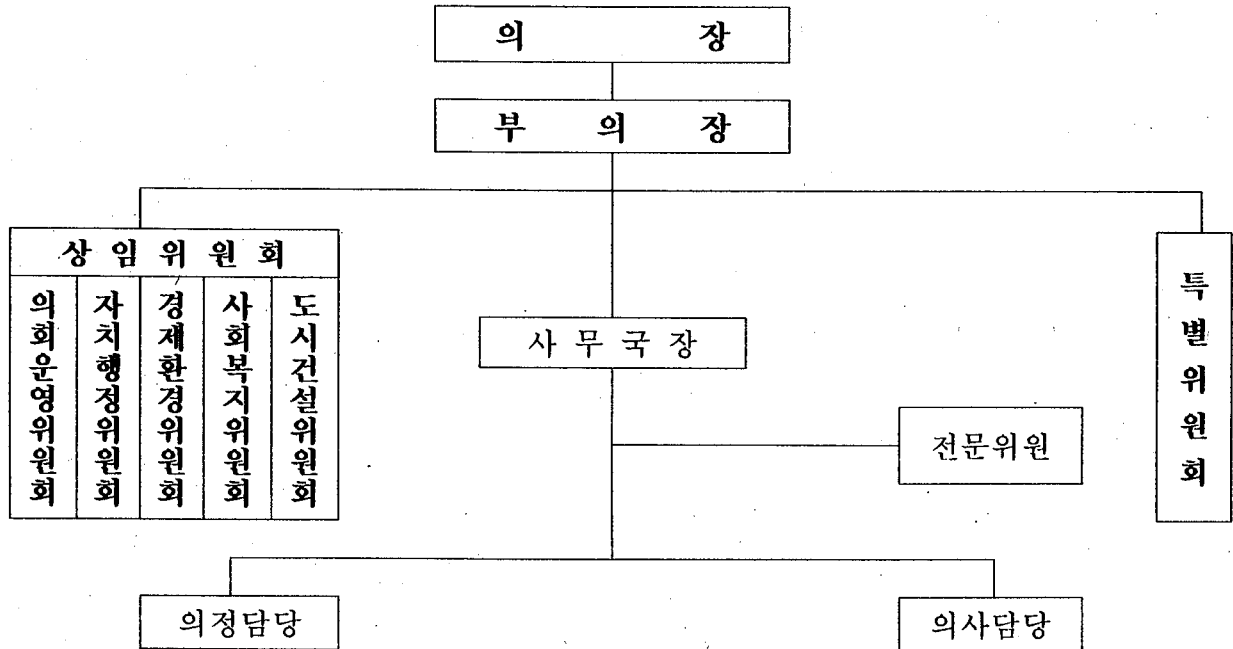


기 본 현 황

□ 기 구



□ 의원 및 공무원 정·현원

○ 의 원

(단위 : 명)

구 별 인 원	계	수 정 구	중 원 구	분 당 구	비 고
정 원	41	14	10	17	
현 원	41	14	10	17	

※ 의원정수 41명은 전국 기초자치단체중 최대규모(제3대 40명 → 제4대 41명)

○ 사 무 국

(단위 : 명)

직급별 인원	계	4급	5급	6급	7급	8급	기능7	기능8	기능9	기능10
정 원	28	1	2	5	8	1	1	-	8	2
현 원	27	1	2	4	8	1	1	5	5	-
과부족	△1			△1				5	△3	△2

※ 상임위원회 증가에 따라 행자부로부터 정원 3명 승인
(행·사회복지 5급 1명, 기능직 2명)

회 기 운 영

의회의 회기를 탄력적이고 효율적으로 조정 운영하여 시·의정업무 추진의 원활을 기하고 회의를 능률적으로 운영.

□ 개 요

- 법정일수 년간 80일
- 정례회 35일이내(2회/상·하반기)
- 임시회 정례회 잔여일수 (1회/15일 이내)

□ 추진상황

- 임시회 4회 / 23일

구 분	회기별	예상일정	일수	내 용	비 고
임시회	제96회	2002. 2. 21 ~ 2. 28	8	○시정연설 ○시정업무계획 청취(4일) ○조례안 및 일반안전심사(1일)	
"	제97회	2002. 4. 9 ~ 4. 17	9	○조례안 및 일반안전심사(1일) ○시정질문 ○결산검사위원선임 ○2002년도 제1회 추가경정 예산안 예비심사(3일) ○예산결산특별위원회(1일)	
"	제98회	2002. 5. 14 ~ 5. 17	3	○조례안 및 일반안전심사(1일)	
"	제99회	2002. 7. 9 ~ 7. 11	3	○의장, 부의장 선거 ○상임위원회 구성 및 위원장선거	

□ 향후계획

(第100回 ~ 議會運營委第1次)7

- 계 5회 / 57일
 ○ 임시회 3회 / 22일
 ○ 정례회 2회 / 35일

구 분	회기별	예상일정	일수	내 용	비고
임시회	제100회	2002. 8. 26 ~ 8. 31	6	○ 조례안 및 일반안전심사 ○ 2001년도 예비비 지출 승인 ○ 2002 시정업무보고 청취(3일) ○ 예산결산특별위원회(1일)	
제1차 정례회	제101회	2002. 9. 11 ~ 9. 18	8	○ 시정질문(1일) ○ 결산안 승인(3일) ○ 예산결산특별위원회(1일) ○ 조례안 및 일반안전심사(1일)	
임시회	제102회	2002. 9. 25 ~ 10. 1	7	○ 조례안 및 일반안전심사(1일) ○ 2002 제2회 추경예산안 심사(3일) ○ 예산결산특별위원회(1일)	
임시회	제103회	2002. 10. 22 ~ 10. 30	9	○ 행정사무처리상황 청취(4일) ○ 행정사무감사 계획서 작성(1일) ○ 조례안 및 일반안전심사(1일)	
제2차 정례회	제104회	2002. 11. 25 ~ 12. 21	27	○ 시정연설 ○ 시정질문(2일) ○ 2002 행정사무감사(6일) ○ 2002 행정사무감사 결과보고서 작성 및 채택 (1일) ○ 2003 본 예산안 심사(5일) ○ 2002 제3회 추경예산안심사(3일) ○ 예산결산특별위원회(3일) ○ 일반안전 및 조례안심사(1일)	

※ 본 일정은 년중 계획으로 사정에 따라 변동될 수 있습니다.

의 회 소 식 지 발 간

의회운영 및 의정활동 상황을 분기별로 제작·배부하여 대의기관의
역할 및 열심히 일하는 의회상 제고

□ 개 요

- 발행주기 : 분기 1회(1월, 4월, 7월, 10월중순)
- 지 면 수 : 8 ~ 12면
- 부 수 : 14,000부
- 주요내용
 - 임시회 및 정례회 요약
 - 상임위원회 활동 및 특별위원회 활동
 - 시정질문 및 답변내용 등
- 배 부 처 : 시·구·동 민원실, 통·반장, 주민자치위원, 새마을지도자,
새마을부녀회, 전·현직의원, 경기도 시·군의회 등
- 소요예산액 : 26,000천원

□ 추진계획

- 발간회수 : 2회
- 주요내용
 - 임시회 : 3회(2002 시정업무 청취, 조례안심사등)
 - 정례회 : 2회(시정질문, 2003년도 본예산심사, 행정사무감사등)

□ 기대효과

- 열심히 일하는 의회의 참모습 홍보
- 의정활동 홍보로 시민에게 신뢰받는 의회상 제고

의회 회의록 CD-ROM 제작

회의록 발간 예산의 절감과 전자의회 구현에 부응하고자 의회 회의록을 CD-ROM으로 제작 발간하고 있음

☐ 방 침

- 노트북 및 일반 PC에서 프로그램 자동실행
- 영구 보관용 회의록(책자) 제작보관

☐ 추진상황

- 운영시기 : 2001. 12월
- 제작수량 : 150개
- 배 부 처 : 의원, 시·구·사업소 및 동사무소, 문화정보센터 등
- 소요예산
 - 책자 제작시 : 년 102,000천원
 - CD-ROM 제작시 : 년 11,000천원

☐ 기대효과

- 회의록 발간예산 절감(년 91,000천원 절감)
- 보관이 간편함
- 실시간 검색 가능 및 통계자료 작성 용이

2002 회기 폐회연검 송년회

한해의 의정활동을 마무리하면서 더욱 성숙되고 알찬 의정활동 수행을 다짐하는 계기를 마련하고 또한 의회와 집행기관간 상호 신뢰와 화합을 바탕으로한 지역 발전 계기 조성.

□ 방 침

- 의원 송년회와 병행추진
- 의정발전 유공공무원 발굴 표창 및 격려
- 각테일을 겸한 뷔페 형식

□ 향후계획

- 일 시 : 2002년 12월 (정례회 산회후)
- 장 소 : 추후결정
- 대 상 : 76명
 - 시 의 원 : 40명
 - 간부공무원 : 16명(시장, 부시장, 구청장, 4급이상 실과소장)
 - 기 자 단 : 20명
- 내 용
 - 제 1 부 : 의식행사
 - 제 2 부 : 오찬 • 환담

현안사항

의회 사무 공간 확충

전국 기초의회 의원 및 상임위원회 수가 가장 많은 우리시의회 사무공간이 부족하여 의정활동에 어려움이 있어 그 해결 방법을 모색하고자 함.

□ 의회 청사현황

- 4층 94m²(28평) : 직원사무실
- 5층 1,125m²(340평) : 본회의장, 상임위원회실, 의장, 부의장실, 전문위원실, 속기사실
- 타시의회 규모 : 수원시 428평(의원40명), 안양,부천,전주시는 별도청사

□ 문제점

- 3대의회보다 1개 상임위원회 증가로 의회 사무공간 더욱 협소
 - 기존 의원 휴게실(자료실)을 상임위원회실로 사용
- 의정활동 지원시설 전무(자료실, 휴게실, 민원상담실등)
- 회기시 집행부 직원 대기장소가 없어 의회 복도등 혼잡

□ 대책(건의)

- 신관 4층 옥상에 1개층을 증축 의회 사무공간으로 사용하여 효율적인 의정활동 환경조성
 - 증축가능 면적 : 442m²(133평)
 - 소요예산 : 580백만원
- ※2002 제2회 추경예산 반영예정 : 20,377천원(설계비)
 - 2003 본예산 반영예정 : 559,623천원(건축비)

의원 해외 연수

- 제4대 의회가 출범하여 의원 해외연수를 예년과 달리 상임위원회별로 테마를 선정, 집중적 연구분석은 물론 귀국후 우수사례를 우리시에 접목 발전시켜 나가고,
- 본회의장에서 발표회를 개최함으로써 타의원들에게 파급 효과 거양

□ 방 침

- 상임위원회별로 테마설정 및 대상국 선정하여 연수실시
- 귀국후 발표회 확행 및 우수사례 우리시 접목
- 해외 여행이 아닌 연구분석하는 연수실시

□ 추진계획

- 시 기 : 2002, 10월초 또는 11월초순경
- 대상국 및 테마선정 : 상임위원회별로 적의 선정
- 소요예산 : 54,300천원(기존 47,300천원, 추경확보예정 7,000천원)
- 행정사항 : 제100회 임시회시 해외연수계획을 각 상임위원회별로 결정