

(報告)

1999년도 행정사무감사계획

1. 목 적

1999년도 행정사무감사는 집행기관의 행정전반에 관하여 그 상태를 정확히 파악함은 물론 잘못된점을 개선하여 시정이 시민복지향상에 적극 기여토록 하고 의정활동에 필요한 자료를 획득하기 위함임.

2. 방 침

- 전문성을 살리기 위하여 상임위원회 소관별로 실시
- 시정전반에 대하여 감사를 실시하되 중요사항에 대하여는 하부 행정기관 연계감사 실시
- 진행은 상임위원회 형태로 운영하고 주요시책 추진사항은 현장확인 병행 실시
- 감사는 '98.11.1일부터 '99.10월말 현재 업무 추진상황을 실시

3. 감사기간

- '99. 11. 27 ~ '99. 12. 3 (7일간)

4. 감사대상기관

- 의회사무국
- 시 청 : 공보담당관실, 감사담당관실, 행정국, 경제통상국, 문화복지국, 도시주택국, 건설교통국
- 사업소 : 수정구·중원구·분당구보건소, 농업기술센터, 상하수도

사업소, 환경녹지사업소, 종합운동장관리사무소, 차량등록사업소,
근로자종합복지관, 영생관리사업소, 농수산물유통사업소, 문화정보센터

- 구 : 수정구 · 중원구 · 분당구청
- 지방공기업 : 시설관리공단

5. 위원회별 감사대상 기관

위원회명	감사대상기관	비고
의회운영위원회	○ 의회사무국	
행정경제위원회	○ 공보담당관실, 감사담당관실 ○ 행정국 - 종합운동장관리사무소, ○ 총무국 ○ 시설관리공단 ○ 수정구, 중원구, 분당구청의 위원회소관과	
사회경제위원회	○ 사회경제국 - 농수산물유통사업소, 청소사업소, 근로자 종합복지관, 평생관리사업소, 환경사업소 ○ 농업기술센터 ○ 수정구·중원구·분당구보건소 ○ 수정구, 중원구, 분당구청의 위원회소관과	
도시건설위원회	○ 도시주택국 - 공원관리사업소 ○ 건설교통국 - 차량등록사업소 ○ 수도사업소 ○ 수정구, 중원구, 분당구청의 위원회소관과	

6. 감사반편성 - 4개반 39명

구 분	위원장	간·사	위 원	전문위원	직 원
의회운영 위 원 회 (12명)	나운채	박문석	우종수, 최유석, 표진형, 이근연 전준민, 이수영, 강부원, 김민자 박권중, 윤광열	연명흠	김희선 한선영
행정경제 위 원 회 (13명)	이완구	방영기	박용두, 표진형, 홍경표, 전준민 김상현, 강부원, 방익환, 이계남 박권중, 홍양일, 이태순	윤승호	윤병세 신은경
사회복지 위 원 회 (13)	신현갑	김미희	최유석, 강용득, 김종윤, 이수영 김두일, 김민자, 최병성, 윤광열 김철홍, 박희동, 이호섭	김유근	김영원 봉채은
도시건설 위 원 회 (13)	김종수	김대진	나운채, 우종수, 박용승, 이근연 권찬오, 오인석, 홍방희, 장영춘 박문석, 석규섭, 전이만	허원무	차재삼 김은아

7. 상임위원회별 감사일정 및 장소

가. 의회운영위원회

일 정	감사일시	감사장소	대상기관 및 부서	비 고
1일차	'98. 11. 30 (월) 09 : 30	의회운영 위원회실	○ 의회사무국	

나. 행정경제위원회

일 정	감사일시	감사장소	대상기관 및 부서	비 고
계	7 일			
1일차	98.11.27(금) 10 : 00	기획총무 위원회실	○ 기획실 (기획담당관실, 문화체육담당관실, 전산정보담당관실, 종합운동장관리 사무소, 도서관지원사업소)	
2일차	98.11.28(토) 10 : 00	기획총무 위원회실 시설관리 공단회의실	○ 공보담당관실, 감사담당관실 ○ 시설관리공단	
3일차	98.11.29(일)		○ 휴 회	
4일차	98.11.30(월) 11 : 00	기획총무 위원회실	○ 총무국 (총무과, 시정과, 사회진흥과, .. 세정과, 회계과)	
5일차	98.12. 1(화) 10 : 00	수정구청 회 의 실	○ 수정구청 (총무과, 시민과, 세무과)	
6일차	98.12. 2(수) 10 : 00	중원구청 회 의 실	○ 중원구청 (총무과, 시민과, 세무과)	
7일차	98.12. 3(목) 10 : 00	분당구청 회 의 실	○ 분당구청 (총무과, 시민과, 세무과)	

다. 사회복지위원회

일 정	감사일시	감사장소	대상기관 및 부서	비 고
계	7 일			
1일차	98.11.27(금) 10 : 00	소회의실 (소강당)	○ 사업소 - 근로자종합복지관 - 영생관리사업소 - 농업기술센터	
2일차	98.11.28(토) 10 : 00	보 건 소 회 의 실	○ 3개 보건소 (수정구, 중원구, 분당구)	
3일차	98.11.29(일)		휴 회	
4일차	98.11.30(월) 11 : 00	사회경제 위원회실	○ 사회경제국 (사회복지과, 여성복지과, 환경위생과 지역경제과, 기업지원과)	
5일차	98.12.1(화) 10 : 00	중원구청 회 의 실 청소사업소 회 의 실	○ 중원구청 (사회경제과, 환경위생과) ○ 청소사업소	
6일차	98.12.2(수) 10 : 00	분당구청 회 의 실 농수산물 상 황 실 수정구청	○ 분당구청 (사회경제과, 환경위생과) ○ 농수산물유통사업소	
7일차	98.12.3(목) 10 : 00	회 의 실 환경사업소 상 황 실	○ 수정구청 (사회경제과, 환경위생과) ○ 환경사업소	

라. 도시건설위원회

일 정	감사일시	감사장소	대상기관 및 부서	비 고
계	7 일			
1일차	98.11.27(금) 10 : 00	도시건설 위원회실	○ 건설교통국 (재난재해관리과, 도로과, 교통행정과, 차량등록사업소)	
2일차	98.11.28(토) 10 : 00	"	○ 수도사업소 (업무과, 급수과, 누수방지과, 정수과)	
3일차	98.11.29(일)		휴 회	
4일차	98.11.30(월) 11 : 00	도시건설 위원회실	○ 도시주택국 (도시과, 주택과, 건축과, 녹지공원과, 공원관리사업소)	
5일차	98.12. 1(화) 10 : 00	분당구청 회의실	○ 분당구청 (건설과, 건축과)	
6일차	98.12. 2(수) 10 : 00	수정구청 회의실	○ 수정구청 (건설과, 건축과)	
7일차	98.12. 3(목) 10 : 00	중원구청 회의실	○ 중원구청 (건설과, 건축과)	

8. 감사요령

- 감사실시 선언 및 위원장 인사
- 증인선서(선서문 별첨)
- 관련국장(구청 : 구청장) 인사 및 간부소개
- 보고 및 결의답변 (시:실과장, 사업소:과장(담당), 구:과장)
- 주요사업 및 시책사업 현장확인 병행 실시

9. 행정사항

- 감사요구자료작성 요령
 - 자료는 별도명시가 없는 경우 1998. 11. 1 ~ 1999. 10월말 현재로 작성
 - 건당 단일자료 분량이 50쪽 이상되는 자료는 분철 작성
 - 작성방식은 A4용지로 작성하되(상철) 80부씩 제출
 - 본청과 사업소 - 실·국 및 사업소 단위
 - 구청 - 구청단위
- 수감부서(집행기관)에서는 감사 종사공무원(여직원)을 위원회별 1일 2명씩 지정

의회 운영 위원회

'99 행정사무감사계획

☐ 목 적

의회운영위원회 소관 의회사무국의 행정전반에 관하여 업무를 정확히 파악하고 의회활동과 예산심사에 필요한 자료를 수집, 행정의 잘못된 부분을 시정요구 할 수 있게하여 효율적으로 추진될 수 있도록 하기위함.

☐ 방 침

- 전문성을 살리기 위하여 상임위원회별 운영
- 의회사무국 업무전반에 대하여 감사를 실시
- 진행은 상임위원회 형태로 운영하고 주요시책 추진사항 확인
- 감사는 '98.11.1일부터 '99.10월말 현재 업무 추진상황을 실시

☐ 법적근거

- 지방자치법 제36조
- 지방자치법 시행령 제16조내지 제19조
- 성남시의회 행정사무감사 및 조사에 관한 조례

☐ 세부추진계획

1. 감사개요

- 감 사 명 : '99 정기회 의회운영위원회 행정사무감사
- 감사기간 : '99 정기회 기간중 1일간

- 수감기관 : 의회사무국
- 수감대상사무
 - 지방자치법 제9조에 규정된 지방자치단체의 사무
 - 의회운영에 관한 사무와 이에 관련된 사무
- 수감장소
 - 의회운영위원회실
- 감사기관 : 성남시의회 의회운영위원회

2. 감사반 편성

대상부서 및 기관	감사위원장	감 사 위 원	전문위원	직 원
의 회 사 무 국	나 운 체	우종수, 최유석 표진형, 이근연 전준민, 이수영 강부원, 김민자 박권중, 윤광열 박문석	연명흠	김희선 한선영

3. 감사일정 및 감사장소

일 정	감사일시	감사장소	대상부서 및 기관	비고
계	1일			
1일	99. 11. 27 (토) 09 : 30	의회운영 위원회실	○ 의회사무국	

4. 감사요령

가. 감사방법

○ 보고청취

- 방 법 : 상임위원회 회의식으로 진행
- 결의답변 : 의문사항 결의 및 답변

○ 현지확인

- 방 법 : 분야별 소관사항 확인

○ 제출서류의 분석검토

- 활 용 : 감사에 관한 결의에 사용
- 방 법 : 제출된 서류의 의문점 보완

○ 관계공무원의 출석이나 의견진술

- 보고내용, 현지확인, 서류검토에 관련된 의견청취

○ 감사 착안사항

- 의회운영 관련 추진사항
- 민원 사무처리현황

나. 감사진행순서

○ 개 의(감사실시 선언)

- 위원장 인사
- 증인선서(의회사무국장,의정담당,의사담당)
- 사무국장 간부소개
- 감사자료에 의한 보고청취
- 질의 및 답변
- 현장확인, 관계공무원 출석이나 의견청취
- 감사 종료선언

□ 행정사항

- 감사를 실시하는 위원회가 필요에의해서 보고서류 제출, 출석을 요구하고자 할 때에는 위원회 의결로 확정
- 감사 수감기관의 기능과 활동을 현저히 저해하게 하거나 기밀이 누설되지 않도록 주의
- 감사위원이 직접 이해관계가 있거나 공정을 기할 수 없는 사유가 있을 경우 그 사안에 한하여 감사 참여불가
- 감사자료 요구내역
 - 실.국명 : 의회사무국
 - 건 수 : 10건

【별첨】

선 서

본인은 지방자치법 제36조와 성남시의회 행정
사무감사 및 조사에관한조례 제2조의 규정에 의하여
'99년도 행정사무감사를 실시함에 있어 성실하게
감사를 받을 것이며, 양심에 따라 거짓없이 진술 할
것을 서약하고 이에 선서합니다.

1999년 월 일

기 관 명 :

직 위 :

성 명 : (인)